
SERVIZIO PROVVEDITORATO
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO
ACQUISTI IN ECONOMIA
N. 1574 DEL 09/06/2014
PDTD-2014-

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008.

OGGETTO	Affidamento fornitura contenitori monouso per rifiuti acuminati da destinarsi all'U.O. Attività e Servizi di Assistenza e Cure Domiciliari. CIG ZC70F88559
----------------	--

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO
ACQUISTI IN ECONOMIA

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n. 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n. 737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

VISTA la deliberazione del D.G. n. 580 del 28/06/2013 di adeguamento del Regolamento Aziendale per la gestione degli acquisti in economia dei beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n. 1146 del 14/11/2007 e successivamente modificato con Deliberazione D.G. n° 411 del 12/03/2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 842 del 20/12/2011, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Coordinamento degli Acquisti in Economia" alla D.ssa Fabiola Murgia;

VISTA la nota NP/2014/173 del Responsabile dell'U.O. Attività e Servizi di Assistenza e Cure Domiciliari allegata alla presente al n.1), nella quale si fa richiesta dell'acquisto di n.150 contenitori monouso da borsa per la raccolta differenziata di rifiuti acuminati;

CONSIDERATO che l'importo della spesa presunta di quanto richiesto è inferiore a € 1.000;

VERIFICATO che il quantitativo occorrente all'U.O. Richiedente non raggiunge il lotto minimo d'acquisto posto come condizione di vendita dalle Ditte presenti sul MEPA;

RITENUTO, accertata l'incompatibilità dell'utilizzo del MEPA, di procedere con il sistema dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 4.3.1 lettera a) del succitato regolamento;

DATO ATTO che con nota PG/2014/35282 del 20/05/2014 è stato chiesto preventivo di spesa alla Ditta ASC 2000 snc di Oristano;

VISTA l'offerta trasmessa via mail in data 21/05/2014 dalla succitata Ditta, che si allega alla presente al n. 2), che pratica per n.1 contenitore per rifiuti taglienti PBS della capacità di 0,6 lt il prezzo di € 1,47 iva esclusa;

VISTO il parere favorevole sulla conformità tecnica del prodotto espresso dal Responsabile

del Servizio Richiedente in calce all'offerta allegata al n. 2);

RITENUTO, per le motivazioni di cui sopra, di dover affidare alla Ditta ASC 2000 snc di Oristano la fornitura di n. 150 contenitori per rifiuti taglienti PBS da 0,6 lt a un costo pari a € 269,01;

VISTO l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 del 08.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008.

VISTO il D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 ed il relativo Regolamento di esecuzione DPR 207/2010 e loro ss.mm.ii.;

VISTE le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di affidare, alla Ditta ASC 2000 snc di Oristano, per una spesa di € 220,50 iva esclusa, la fornitura di n.150 contenitori monouso da borsa per la raccolta differenziata di rifiuti acuminati per una spesa pari a € 220,50 iva al 22% esclusa;

2. Di dare atto che la spesa di € 269,01 Iva compresa, che graverà sul CDC Q0301 "Cure Domiciliari Distretto di Oristano", sarà imputata sul conto 0501030201 "Acquisti materiali guardaroba, pulizia e convivenza" Autorizz. UAZ5_ACQ n. 1 sub 377 del Bilancio 2014;

3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento dietro presentazione di fattura da parte della Ditta e previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.

4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, DPR 207/2010, è nominato Direttore dell'esecuzione il Responsabile dell'U.O. Attività e Servizi di Assistenza e Cure Domiciliari.

5. Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

6. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

Oristano, li _____

Il Responsabile della Struttura
Coordinamento Acquisti in Economia
Dr.ssa Fabiola Murgia

V.Sanna

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 13/06/2014 al 27/06/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga