

DELIBERAZIONE n°447 del 04/06/2014

SERVIZIO PROPONENTE: U.O. Formazione Continua

Allegati:

1. programma corso;

La Responsabile dell'Istruttoria
Maria Angela Cadau

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Marina Cossu

OGGETTO: Progetto Formativo "Il percorso teorico-pratico di accreditamento istituzionale delle Strutture Sanitarie Ospedaliere e Territoriali nella Regione Sardegna". Autorizzazione avvio.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: U.O. Formazione Continua

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Marina Cossu

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Marina Cossu

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che:

- nell'ambito del percorso di qualificazione dei servizi sanitari nella Regione Sardegna, così come delineato dalla normativa nazionale e regionale, l'accreditamento si configura come un sistema particolarmente complesso che coinvolge diversi soggetti;
- con delibera G.R. n. 47/43 del 30/12/2010 la Regione ha avviato l'attuazione del processo di accreditamento istituzionale e ha stabilito i termini, a carico delle strutture sanitarie, per la presentazione delle istanze tendenti al rilascio dell'accreditamento definitivo;
- che al fine di accompagnare e supportare i Direttori delle strutture sanitarie ospedaliere e territoriali nella compilazione delle istanze per l'accreditamento, questa Azienda, nel Piano della Formazione 2014, approvato con delibera del Direttore Generale n. 32 del 15/01/2014, nell'ambito della formazione strategica ha previsto la realizzazione di un apposito evento formativo;

DATO ATTO che il corso di cui trattasi è rivolto ai Direttori e Coordinatori delle UU.OO. Complesse e Semplici Dipartimentali delle strutture ospedaliere e territoriali e ai Dirigenti Medici e Amministrativi delle Direzioni Ospedaliere e degli Uffici Qualità e Accreditamento e agli Ingegneri e Collaboratori Tecnici degli Uffici Tecnici;

RILEVATO

- che l'U.O. Formazione Continua, in collaborazione con la Struttura Amministrativa di Supporto alle funzioni di Committenza, Accreditamento e Risk Management, ha organizzato

la realizzazione dell'evento in parola, prevedendo un numero di 2 edizioni, calendarizzate come segue:

- 1° edizione: 17 giugno - 01 luglio 2014;
- 2° edizione: 19 - 26 settembre 2014;

della durata di n. 16 ore di attività formativa, così come si evince dal programma del corso allegato alla presente sotto 1) e con la partecipazione di circa 50 discenti per edizione;

PRESO ATTO che l'evento di cui trattasi è stato regolarmente accreditato ai Sistemi SarEcm e Age.n.a.s. e si terrà presso le aule della formazione site al P.O. San Martino;

DATO ATTO altresì che:

- il progetto in argomento è coordinato sul piano scientifico dal Responsabile Scientifico Dr. Nicola Orrù, Direttore dei PP.OO. di questa Azienda e sul piano gestionale e organizzativo dall'U.O. Formazione Continua;
- l'attività di docenza verrà affidata al Geom. Dario Paulis, Coordinatore del Settore Autorizzazioni e Accreditamento delle strutture sanitarie e socio-sanitarie - Regione Sardegna, alla Dott.ssa Rita Cantone, Dirigente Medico presso la AOU di Cagliari e componente del Nucleo Tecnico per l'accREDITamento delle strutture sanitarie e socio-sanitarie in qualità di valutatore esperto e all'Ing. Salvatore Fatteri Responsabile del SPP della nostra ASL;
- i docenti percepiranno un compenso calcolato sulla base del tariffario Regionale, di cui alla D.G.R. n. 32/79 del 24/07/2012) e che lo stesso ammonta presuntivamente a complessivi € 3.700,00, comprensivi dei rimborsi spese viaggio;
- nell'ambito del succitato percorso formativo si rende necessario provvedere a:
 - conferire gli incarichi di docenza;
 - organizzazione della pausa pranzo per i partecipanti e per i docenti;

RITENUTO di dover autorizzare la realizzazione dell'evento nelle date individuate e che la spesa, quantificata presuntivamente in complessivi € 5.900,00 andrà a gravare sui fondi della Formazione Strategica;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

1. di autorizzare la realizzazione dell'evento formativo: "Il percorso teorico-pratico di accREDITamento istituzionale delle Strutture Sanitarie Ospedaliere e Territoriali nella Regione

Sardegna" rivolto ai Direttori e Coordinatori delle UU.OO. Complesse e Semplici Dipartimentali delle strutture ospedaliere e territoriali e ai Dirigenti Medici e Amministrativi delle Direzioni Ospedaliere e degli Uffici Qualità e AccREDITamento e agli Ingegneri e Collaboratori Tecnici degli Uffici Tecnici;

2. di dare atto che le spese relative alla realizzazione del progetto di cui trattasi, quantificate presuntivamente in complessivi € 5.900,00 ripartite come segue:

- docenza e rimborsi spese viaggio docenti: € 3.700,00;
- servizio catering: € 2.200,00;

andranno a gravare sui seguenti conti economici:

- € 3.700,00 sul conto economico n. 0506030205 "spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale";
- € 2.200,00 sul conto economico n. 0506010105 "mensa dipendenti";

Autorizzazione di spesa UAFOR n. 1/2014/ sub 13 - centro di costo Z0101 a valere sui fondi della Formazione Strategica;

3. di dare mandato all'U.O. Formazione Continua di conferire gli incarichi di docenza e sovrintendere a tutti gli aspetti organizzativi inerenti l'evento in oggetto;
4. di dare mandato al Dirigente delle Funzioni Amm.ve del P.O. San Martino di porre in essere tutti gli adempimenti necessari per il servizio di catering;
5. di trasmettere il presente atto all'U.O. Formazione Continua, al Servizio Bilancio e al Servizio Amministrazione del Personale per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Orlando Scintu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 11/06/2014 al 25/06/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga