
SERVIZIO PROVVEDITORATO**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO****N° 1359 DEL 19/05/2014***PDTD 2014 - 1365*

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE FORNITURA DIETETICO "MERITENE PROTEIN" AUTORIZZATO DALLA COMMISSIONE MEDICA MULTIDISCIPLINARE AZIENDALE A PAZIENTE DI QUESTA ASL - DITTA NESTLE' ITALIANA S.p.A. - CIG: ZB20F12049

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n° 737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

VISTA la deliberazione del D.G. N°580 del 28/06/2013, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento Aziendale per gli acquisti di beni e servizi in economia;

VISTA la richiesta del Servizio Farmacia Territoriale di Oristano prot. NP/2014/4541 allegata alla presente determinazione sotto il n. 1) per farne parte integrante e sostanziale, relativa alla richiesta di acquisto del prodotto dietetico "Meritene Proteine", autorizzato dalla Commissione Multidisciplinare Aziendale per un anno ad assistito, nella misura di n° 3 confezioni al mese, dalla Ditta Nestlé, per un quantitativo presunto di n. 24 (ventiquattro) confezioni (da intendersi come barattolo da 250 g.);

DATO ATTO che l'importo della spesa presunta è inferiore ad Euro 5.000;

RITENUTO, in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa presunta, di procedere ai sensi dell'art. 4.3.1 lett. a), del succitato

Regolamento;

DATO ATTO che con nota prot. PG/2014/29636 del 24/04/2014 è stato chiesto preventivo di spesa alla ditta Nestlé Italiana SpA;

VISTA l'offerta della ditta suindicata pervenuta in data 30/04/2014 acquisita al protocollo generale con n. PG/30560, allegata alla presente determinazione sotto il n. 2), dalla quale si rileva che:

- l'offerta è valida fino al 31/12/2014;
- il prodotto è commercializzato in confezioni/vassoi da 12 barattoli da g. 250;
- il prezzo offerto, al netto dell'Iva, è pari a € 5,50 a barattolo da g. 250;
- che il costo di una confezione da 12 barattoli ammonta ad € 66,00 iva esclusa;

RITENUTO di affidare alla ditta Nestlé Italiana SpA la fornitura di n°2 (due) confezioni (ciascuna da 12 barattoli da g. 250) di Meritene Protein al prezzo complessivo di € 132,00 Iva esclusa;

VISTO il D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

VISTE le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. **Di autorizzare** in favore della ditta Nestlé Italiana SpA la fornitura di n. 2 (due) confezioni di Meritene Protein, per un totale di 24 barattoli da g. 250:

Descrizione	Codice Areas	Prezzo a confezione (da 12 barattoli) iva esclusa	Prezzo barattolo g. 250
Nestlé "Meritene Protein" 250 g.	1190208 - *NEUTRO	€ 66,00	€ 5,50
	1195748 - *VANIGL		
	1149357 - *CACAO		
	1195749 - *CAFFE		

come richiesto dal Direttore della Farmacia Territoriale e autorizzato dalla Commissione Multidisciplinare Aziendale per un anno ad assistito di questa ASL, per la spesa complessiva presunta di € 132,00 IVA esclusa;

2. **Di autorizzare** la spesa di € 145,20 Iva compresa (Iva al 10%), a valere sul Bilancio di esercizio 2014 (autorizzazione di spesa UAZ5-ACQ n. 1 – Sub. 332) sul conto economico cod. 0501010401 "Acquisto prodotti dietetici";
3. **Di autorizzare** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento

Determina del Direttore del Servizio Provveditorato

N del

a seguito di regolari forniture e presentazione di regolare fattura;

4. **Di individuare**, ai sensi dell'art. 272 comma 5 del Regolamento attuativo del Codice degli appalti pubblici, approvato con D.P.R. n. 207/2010, quale Direttore dell'esecuzione della fornitura il Direttore della Farmacia Territoriale;
5. **Di trasmettere** copia della presente Determinazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e Legali, al Servizio Bilancio;
6. **Di dare atto** che l'avviso di post informazione concernente l'esito della presente procedura, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

Il Direttore del Servizio Provveditorato
D.ssa Maria Gesuina Demurtas

Il Referente Istruente
Dr. Fabrizio Sinis

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 21/05/2014 al 04/06/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga

Determina del Direttore del Servizio Provveditorato

N del