

1 P1

IGIENE PUBBLICA

Allegato n° 1 alla determinazione
Serv. Provveditorato N° _____ del _____
Composto di n° 1 fogli

Prot. N° 2014/137

Oristano **08 GEN. 2014**

OGGETTO: Richiesta supporti informatici

Al Direttore Dip. Prevenzione

Al Direttore Struttura SIA

Visto il Decreto 9 agosto 2013 in materia di nuova procedura telematica della comunicazione del rinnovo di validità della patente di guida, visto il decreto attuativo 15 novembre 2013 che conferma le finalità di digitalizzazione delle procedure e dematerializzazione della documentazione relativa ai rinnovi, questo Servizio, dovendosi adeguare in tempi brevi alla nuova prassi, comunica l'elenco dei supporti informatici necessari agli adempimenti previsti dalla normativa:

Collegamento in rete del P.C. portatili in dotazione ai Medici del SISP acquisto di stampante con scanner a colori per l'invio telematico di foto e documenti alla M.C.T.C. Di Roma nei seguenti ambulatori:

- Ambulatorio sede Cuglieri
- Ambulatorio sede S.V. Millis
- Ambulatorio sede Riola Sardo
- Ambulatorio sede Cabras
- Ambulatorio sede Terralba
- Ambulatorio sede Mogoro

- Dott.ssa Rita Serpi *Stampante*
- Dott. Manca Franco *Stampante*
- Dott. Pruneddu Franco *Stampante*
- Dott.ssa Bechere Lia *Stampante*
- Dott. Lai Giovanni *Stampante*
- Dott.ssa Sallis Marcella *Stampante*

Verifica del collegamento in rete, delle stampanti e acquisto di scanner multifunzione nei seguenti ambulatori:

- Ambulatorio sede Ghilarza
- Ambulatorio sede Bosa
- Ambulatorio sede Ales
- Ambulatorio sede Oristano
- Ambulatorio sede Samuheo
- Ambulatorio sede Busachi

Stampante 2. Piano - 5 per P.C.

Collegamento in rete con chiavetta INTERNET USB e stampante con scanner nei seguenti ambulatori:

- Ambulatori sede Solarussa
- Ambulatorio sede Simaxis
- Ambulatorio sede Marrubiu

Stampante Scanner - Stampante

Fiduciosa in un pronto accoglimento della presente istanza, si porgono cordiali saluti

Il Direttore Serv. Igiene e Sanità pubblica
Dott.ssa Rita Serpi

Rita Serpi



Oggetto: Acquisto scanner da Mercato Elettronico del Mepa**Mittente:** Dina Ari <dina.ari@asloristano.it>**Data:** 27/03/2014 18.10**A:** Maria Gesuina Demurtas <gesuina.m.demurtas@asloristano.it>

Resp. Servizio Acquisti
Dott.ssa Gesuina Demurtas
Sede

Si richiede l'acquisto di 9+1 (di scorta) scanner tipo CANON CANOSCAN LIDE110 prodotto presente nel mercato elettronico da destinare al Dipartimento di Prevenzione Servizio Igiene Pubblica al fine di operare con nuova procedura telematica necessaria al "Rinnovo di validità delle Patenti di Guida" come da richiesta in allegato.

cordiali saluti

Dina Ari

Al fine di poter operare con la nuova procedura telematica inerente il rinnovo di validità delle patenti di guida, si segnala che i seguenti uffici sono ancora sprovvisti di supporti informatici:

- ambulatorio Cuglieri	manca stampante	
- ambulatorio S.V. Milis scanner	manca stampante	manca
- Ambulatorio Riola scanner	manca stampante	manca
- " Cabras scannner	manca stampante	manca
- " Terralba presente scanner	manca stampante	
- " Mogoro presente scanner	manca stampante	
- " Oristano (2 piano SISP) scanner	presente stampante	manca
- " Samugheo scanner	manca stampante	manca
- " Busachi scanner	manca stampante	manca
- " Solarussa scanner	manca stampante	manca
- " Simaxis scanner	manca stampante	manca
- " Marrubiu scanner	manca stampante	manca

Fiducioso in un pronto intervento, si porgono cordiali saluti

Il Direttore del Dipartimento
Dott. Giuseppe Fadda

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

Allegato n° 3 alla determinazione
Serv. Provveditorato N° _____ del _____
Composto di n° 3 fogli.

acquistinretepa.it

Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO

Nr. Identificativo Ordine	1342824
CIG	non inserito
CUP	non inserito
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
Bando	OFFICE103 - PRODOTTI, SERVIZI, ACCESSORI, MACCHINE PER L'UFFICIO ED ELETTRONICA
Categoria (Lotto)	PRODOTTI, ACCESSORI E MATERIALI DI CONSUMO PER UFFICIO
Data Creazione Ordine	
Data Scadenza Documento d'Ordine	
TOTALE (IVA esclusa)	550,00 €
TOTALE (IVA inclusa)	671,00 €

AMMINISTRAZIONE ACQUIRENTE

Nome Ente	AUSL 5 ORISTANO
Codice Fiscale Ente	00681110953
Nome Ufficio	SERVIZIO PROVVEDITORATO
Indirizzo ufficio	VIA CARDUCCI N° 35, 09170 - ORISTANO (OR)
Telefono	0783317780
Fax	078373315
e-mail di contatto Punto Ordinante	PROVVEDITORATO@ASLORISTANO.IT
Punto Ordinante	MARIA GESUINA DEMURTAS
Codice Fiscale Punto Ordinante	DMRMGS56H63L202M
Ordine Istruito da	MARINELLA ZONCU

FORNITORE CONTRAENTE

Ragione Sociale	NEAPOLIS INFORMATICA
Partita IVA	07708230631
Indirizzo Sede Legale	VIA TOLEDO N° 148 - 80100 - NAPOLI (NA)
Telefono	081203327
Fax	0815109273
e-mail di contatto	COMMERCIALE2@NEAPOLISINFORMATICA.COM
Tipologia societaria	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Codice Fiscale dell'impresa	07708230631
Provincia sede registro imprese	NA
Numero iscrizione registro imprese	07708230631
Codice Ditta INAIL	13103527

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

Numero P.A.T.	21279327/74
Matricola aziendale INPS	5125466779
CCNL applicato	COMMERCIO
Settore	TERZIARIO

Legge 136/2010: dati rilasciati dal fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

Nessun dato rilasciato

OGGETTO DELL'ORDINE (1 di 1) - Metaprodotto: SCANNER (ACQUISTO)

Codice Articolo Fornitore	LIDE110-NEAP
Marca	CANON
Codice Articolo Produttore	LIDE110
Denominazione Commerciale	Canon SCANNER MODELLO: CanoScan Lide110; SISTEMA SCANSIONE:A4
Prezzo	55,00
Unita Di Misura	Pezzo
Quantita' Vendibile X Unita' Di Misura	1
Lotto Minimo Per Unita' Di Misura	2
Acquisti Verdi	N.A.
Tempo Di Consegna (giorni)	12
Disponibilita Minima Garantita	20
Province Di Consegna	ITALIA
Condizioni Di Pagamento	30 GG DF
Garanzia	DIRETTA CANON ITALIA A NORMA DI LEGGE VIGENTE
Assistenza	TELEFONICA CANON NUMERO VEREDE
Allegato	
Url Immagine	http://media.esprinet.com/Files/Schede//CAN/SD/Q120/CAN_SD_115260_4507B010_Big.jpg
Descrizione	Canon SCANNER MODELLO: CanoScan Lide110; SISTEMA SCANSIONE:A4
Tipo Contratto	Acquisto
Tipo Di Scanner	a piano fisso
Risoluzione Ottica (hvx) [dpi]	2400X4800
Formato Di Scansione	A4
Protocollo Di Connessione	USB
Tipo Di Connettore	USB
Software Ocr	ScanGear, MP Navigator EX, ArcSoft PhotoStudio
Quantita' totale ordinata	10,00
Aliquota IVA da applicare	22,00%

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qta ordinata	IVA (€)	Totale (IVA incl.)
---------	------------------	---------------------	--------------	---------	--------------------

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

1	Canon SCANNER MODELLO: CanoScan Lide110; SISTEMA SCANSIONE:A4	55,00	10.00 (Pezzo)	121,00 €	671,00 €
					TOTALE 671,00 €

INFORMAZIONI DI CONSEGNA e FATTURAZIONE

Tutti gli oggetti dell'ordine verranno consegnati presso:

VIA CARDUCCI N° 35 - 09170 - ORISTANO - (OR)

La fattura dell'importo complessivo 671,00 € IVA incl., 550,00 € IVA escl. verrà spedita a :

Intestatario

CF/P.IVA

Indirizzo

Modalità di pagamento

AUSL 5 ORISTANO

00681110953

VIA CARDUCCI N° 35 - 09170 - ORISTANO - (OR)

BONIFICO BANCARIO

NOTE ALL'ORDINE

Attenzione: le "Note" possono esprimere esclusivamente indicazioni e/o specificazioni di supporto all'esecuzione dell'ordine; in nessun caso possono modificare i termini tecnici ed economici della fornitura, pena l'inefficacia dell'ordine.

UNITA' UTILIZZATRICE SERVIZIO IGIENE PUBBLICA

INDIRIZZO DI CONSEGNA: VIA CARDUCCI, 35 - 09170 ORISTANO

INCARICATO RICEZIONE: MARINELLA ZONCU

N.B.: CITARE TASSATIVAMENTE SULLA FATTURA E SULL BOLLA SIGLA - NUMERO - DATA
ORDINE DI SEGUITO INDICATI

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Nessun allegato inserito

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili ".

Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.