
SERVIZIO PROVVEDITORATO**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO
N° 1345 DEL 16/05/2014**

PDTD-2014-1358

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

**OGGETTO: Affidamento fornitura tramite il MEPA, di N. 10 SCANNER CANON CANOSCAN LIDE110 alla ditta NEAPOLIS INFORMATICA di NAPOLI da destinarsi al servizio IGIENE PUBBLICA.
CIG ZC40F24565**

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

Premesso:

- Che le PP.AA. possono avvalersi, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, del Mercato Elettronico della P.A. accessibile solo a fornitori selezionati attraverso bandi di abilitazione,
- che questa Azienda Sanitaria è registrata al Mercato Elettronico con la possibilità di effettuare on line il confronto di beni e servizi, l'ordine di acquisto diretto e/o la richiesta di offerta per la negoziazione di condizioni migliorative;

Vista la nota n. 137 dello 08/01/2014 trasmessa dal Direttore del Servizio Igiene e Sanità Pubblica che si allega alla presente al n. 1), nella quale si fa richiesta di supporti informatici ai sensi del decreto attuativo 15 novembre 2013, di digitalizzazione delle procedure di competenza del servizio;

Vista, di seguito, la richiesta del 27.03.2014 del Servizio Informatico nella quale si richiede l'acquisto di 9+1(di scorta) scanner tipo CANON CANOSCAN LIDE110 da destinare al Dipartimento di Prevenzione Servizio Igiene Pubblica al fine di operare con nuova procedura telematica necessaria al rinnovo di validità patenti di guida che si allega alla presente al n. 2);

Ritenuto di procedere mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012 convertito in legge 94/2012;

Dato atto che, considerata la tipologia e il valore della fornitura, si è fatto ricorso a

un acquisto in economia con il sistema dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs n. 163/2006 e dell'art. 4.3 lett. a) del regolamento aziendale per gli acquisti in economia, mediante ordine diretto dal MEPA;

Rilevato dall'esame delle offerte delle ditte presenti sul MEPA, che gli scanner CANON CANOSCAN LIDE110 sono offerti alle migliori condizioni dalla ditta **Neapolis Informatica di Napoli** al costo unitario di € 55,00 IVA esclusa;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n.5 del 08.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008.

Visto il d.Lgs n. 163 del 12.04.2006 ed il relativo Regolamento di esecuzione DPR 207/10 e loro ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n°163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

VISTE le Leggi Regionali n°10/97, n°10/2006, n°05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espone in premessa:

- 1.** Di acquisire n.10 SCANNER MOD. CANOSCAN LIDE110 dalla NEAPOLIS INFORMATICA DI NAPOLI, al prezzo unitario di €55,00 + IVA, come da bozza ordine n.1342824 allegato con il n.2,;
- 2.** Di dare atto che la spesa complessiva di € 671,00 IVA compresa sarà imputata sul conto patrimoniale cod.0102020701 "Macchine d'ufficio elettroniche" (prodotto 79128) aut. UAZ5-ACQ - 2014 -7 sub 7 e che graverà sui cdc:
P0202 "Igiene Pubblica Dist. Oristano" per € 536,80
P0203 "Igiene Pubblica Dist. Ghilarza-Bosa per € 67,10
P0204 "Igiene Pubblica Dist. Ales-Terralba" per € 67,10
- 3.** Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento in favore della società fornitrice, a presentazione di fattura previo collaudo/accettazione positive;
- 4.** Di dare atto che si provvederà a liquidare la fattura previa verifica della regolarità dell'esecuzione;
- 5.** di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici DPR 207/2010, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il direttore del Servizio Igiene e Sanità Pubblica;
- 6.** di dare atto che l'avviso di post informazione di cui all'art.331, punto 3 del DPR 207/2010, si intende assolto con la pubblicazione del presente atto sul sito della Azienda Sanitaria;
- 7.** Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio, per quanto di rispettiva competenza;

Oristano li

Il Direttore del Servizio Provveditorato

D. ssa Maria Gesuina Demurtas

M. Zoncu



*Determina del Direttore del Servizio
Provveditorato
N° del*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 20/05/2014 al 03/06/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga