

SERVIZIO PROVVEDITORATO**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO****N. 1103 DEL 14/04/2014
PDTD-2014- 1102**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008.

OGGETTO:	Affidamento fornitura alla ditta R.C.M. ITALIA SRL di Napoli tramite utilizzo del MEPA, di N. 4 cartucce inchiostro per affrancatrice NEOPOST IS350 da destinarsi al servizio Affari Generali. CIG Z270EAFE59.
-----------------	---

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n. 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n. 737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

VISTA la deliberazione del D.G. n. 580 del 28/06/2013 di adeguamento del Regolamento Aziendale per la gestione degli acquisti in economia dei beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n. 1146 del 14/11/2007 e successivamente modificato con Deliberazione D.G. n° 411 del 12/03/2009;

PREMESSO

- che ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 le PP.AA possono avvalersi, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, del Mercato Elettronico della P.A. accessibile solo a fornitori selezionati attraverso bandi di abilitazione;
- che questa Azienda USL è registrata al suddetto Mercato Elettronico con la possibilità di effettuare on-line il confronto di beni e servizi, l'ordine di acquisto diretto e/o la richiesta di offerta per la negoziazione di condizioni migliorative;

VISTA la richiesta n. 3711 del 01/04/2014 del Direttore del Servizio Affari Generali/Legali, che si allega alla presente al n. 1, per l'acquisto di n. 4 cartucce inchiostro per la macchina affrancatrice NEOPOST mod. IS/350 ;

RITENUTO di procedere mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012 convertito in Legge 94/2012.;

DATO ATTO che, avuto riguardo all'importo della fornitura ed alle caratteristiche dei prodotti, si è provveduto ad individuare offerte appropriate sul mercato elettronico,

procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs n 163/2006 e dell'art.328 del DPR 207 del 05.10.10;

CONSIDERATO che è stato individuato sul MEPA la cartuccia inchiostro per affrancatrice IS350, offerta alle migliori condizioni e con consegna in loco dalla ditta R.C.M. ITALIA s.r.l. al costo di € 144,00 cad.;

RITENUTO di affidare, alla Ditta l'incarico relativo alla fornitura di n.4 cartucce inchiostro per affrancatrice NEOPOST IS350, per un importo complessivo di € 702,72 IVA/C, come da bozza ordine n. 1291747 che si allega alla presente al n.2);

VISTO l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 del 08.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008.

VISTO il D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 ed il relativo Regolamento di esecuzione DPR 207/2010 e loro ss.mm.ii.;

VISTE le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1.** Di affidare alla ditta R.C.M. ITALIA s.r.l., per una spesa di € 576,00 iva esclusa ,la fornitura di n. 4 cartucce inchiostro per affrancatrice NEOPOST IS350 da destinarsi al Servizio Affari Generali/Legali.
- 2.** Di dare atto che la spesa di € 702,72 Iva compresa sarà imputata sul conto 0501030401 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati" , autorizz. UAZ5_ACQ n. 1 sub 282 del Bilancio 2014 ;
- 3.** Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento dietro presentazione di fattura da parte della Ditta e previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.
- 4.** Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, DPR 207/2010, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Direttore del Servizio Affari Generali/Legali;
- 5.** Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.
- 6.** Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

Oristano, li _____

II DIRETTORE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO
Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

M.Zoncu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 16/04/2014 al 30/04/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga