

**SERVIZIO PROVVEDITORATO****DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
N° DEL****N. 1096 DEL 11/04/2014  
PDTD-2014-1128**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008.

<b>OGGETTO:</b>	Affidamento fornitura sul MEPA, alla Ditta GA Service Srl di Cernusco sul Naviglio, di n. 10 monitor occorrenti al Centro Screening, a parziale annullamento della propria determinazione n. 928 del 02/04/2014. CIG <b>Z720E92E36</b> .
-----------------	---

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n. 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'atto deliberativo del Commissario n. 737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

**VISTA** la deliberazione del D.G. n. 580 del 28/06/2013 di adeguamento del Regolamento Aziendale per la gestione degli acquisti in economia dei beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n. 1146 del 14/11/2007 e successivamente modificato con Deliberazione D.G. n° 411 del 12/03/2009;

**Premesso:**

1. Che ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 le PP.AA. possono avvalersi, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, del Mercato Elettronico della P.A. accessibile solo a fornitori selezionati attraverso bandi di abilitazione,
2. che questa Azienda Sanitaria è registrata al Mercato Elettronico con la possibilità di effettuare online il confronto di beni e servizi, l'ordine di acquisto diretto e/o la richiesta di offerta per la negoziazione di condizioni migliorative;

**RICHIAMATA** la propria precedente determinazione n. 928 del 02/04/2014, con la quale si procedeva all'affidamento della fornitura di n. 10 Pc da tavolo dalla ditta Infocopy di Manerbio (BS) e n. 10 monitor dalla ditta Zucchetti Informatica di Lodi (LO);

**CONSIDERATO** che, al momento dell'inoltro dell'ordine dei monitor, il prezzo del prodotto era stato aumentato, per cui il tecnico del Centro Screening ha ritenuto non congruo l'aumento ed ha individuato, sul MEPA, un prodotto con le caratteristiche adeguate come da

scheda prodotto che si allega agli atti con il n. 1;

**DATO** atto che l'importo della spesa presunta di quanto richiesto è inferiore a € 5.000;

**RITENUTO** in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa presunta, di procedere ai sensi dell'art. 4.3 lettera a) del succitato regolamento;

**Dato atto** che:

- avuto riguardo all'importo della fornitura ed alle caratteristiche del prodotto, si è provveduto ad individuare offerte appropriate sul mercato elettronico, procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs n.163/2006, e dell'art.328 del DPR 207 del 05.10.10;
- sono stati individuati, come da bozza di ordine n. 1292215 allegata con il n. 2 al presente atto ai fini formali e sostanziali, i prodotti ed i fornitori che presentano il prezzo più basso alle condizioni accettabili di: unità di vendita, trasporto nella provincia, condizioni di pagamento con dilazione di 60 giorni DF;

**VISTO** l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 del 08.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008.

**VISTO** il D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 ed il relativo Regolamento di esecuzione DPR 207/2010 e loro ss.mm.ii.;

**VISTE** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

3. Di affidare, alla ditta GA Service Srl di Cernusco sul Naviglio, la fornitura di n. 10 monitor, occorrenti al Centro Screening per l'importo complessivo di € 900,00 + Iva a parziale rettifica del proprio precedente atto n. 928 del 02/04/2014.
4. Di dare atto che la spesa di € 1098,00 Iva compresa sarà imputata sul conto 0102020701 "Macchine d'ufficio elettroniche" del Bilancio di esercizio 2014 ed al Centro di Costo P0205 "Centro Screening" di cui per € 549,00 si fa fronte con i fondi del progetto AREAS **2011-40** (Aut. **UAB\_PJ n. 16 sub 2**) e per € 549,00 si fa fronte con i fondi del progetto AREAS **2011-42** (Aut. **UAB\_PJ n. 10 sub 3**).
5. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento dietro presentazione di fattura da parte della Ditta e previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.
6. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, DPR 207/2010, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Responsabile del Centro Screening .
7. Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.
8. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

Oristano, li 11/02/2014

**Il Direttore del Servizio Provveditorato**  
D. ssa Maria Gesuina Demurtas

Istruente: Manuela Cocco

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga