

## **SERVIZIO PROVVEDITORATO DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**n° 819 del 21/03/2014**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008

PDTD-2014-849

**OGGETTO:** Aggiudicazione procedura negoziata plurima per fornitura di sedia wc e doccia "Manheimer" da dare in uso ai sensi del D.M. 332/99- Ditta Unifarm Sardegna-C.I.G. Z8C0E5F6C3.

### **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

**VISTO** l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

**VISTA** la deliberazione del D.G. n° 580 del 28/06/2013 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia;

#### **VISTA**

la nota prot. n° NP/2014/2707 datata 10/03/2014, del Servizio di Assistenza protesica del Distretto di Oristano, con la quale si richiede la fornitura di una sedia wc e doccia Manheimer, riconducibile al codice ISO 09.12.03.003, da destinare a paziente affetto da grave patologia, avente diritto ai sensi del D.M. 332/99 (All. 1);

**RITENUTO** in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa presunta di procedere mediante plurimo interpello, ai sensi dell'articolo 4.3.2 del Regolamento per la gestione degli acquisti in economia;

**DATO ATTO** che con nota prot. n° 17290 del 11/03/2014 è stato chiesto preventivo di spesa alle Ditte: Barbieri S.r.l., Unifarm Sardegna ed Officine Ortopediche Dr. Amedeo Incerpi;

**PRESO ATTO** che ha presentato offerta entro il giorno 14/03/2014, termine indicato nella lettera di invito, la sola Ditta Unifarm Sardegna, mentre la Ditta Barbieri S.r.l. ha presentato offerta, via mail, il giorno 17/03/2014, fuori termine, ragion per cui è stata esclusa dalle successive fasi della procedura;

**VISTO:**

-il preventivo della Ditta Unifarma Sardegna, datato 14/03/2014, che ammonta complessivamente ad Euro 2.812,00 + I.V.A. (All. 2);

**RITENUTO** pertanto di aggiudicare la procedura negoziata per la fornitura di quanto trattasi alla Ditta Unifarma Sardegna ;

**VISTO** il D. Lgs n° 163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

**VISTE** le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

**DETERMINA**

1. Di aggiudicare , alla Ditta Unifarm Sardegna, la procedura negoziata plurima per la fornitura di una sedia wc e doccia "Manheimer", riconducibile al codice ISO 09.12.03.003, completa di poggiatesta a conchiglia, pedana regolabile in altezza, barra di sicurezza imbottita, cuscino in neoprene, secondo codici e prezzi unitari indicati analiticamente nel preventivo di spesa (All. 2), da destinare a paziente avente diritto ai sensi del D.M. 332/99, per la spesa complessiva totale di Euro 2.812,00+ I.V.A. 4%, ai sensi della L. 263/89, pari ad Euro 2.924,48 I.V.A. compresa;
2. Di autorizzare la spesa complessiva di Euro 2.924,48 I.V.A. compresa, da imputare al conto cod 0502020501 "prestazioni di assistenza protesica" del bilancio Esercizio 2014, al Centro di Costo **Q0402** con riferimento all'autorizzazione: ( UAZ5\_ACQ – 2013 - 1 – sub 247 )- C.I.G: Z8C0E5F6C3;
3. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli appalti Pubblici, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Direttore del Distretto di Oristano;
4. Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione sul sito della Stazione Appaltante del provvedimento di affidamento;
5. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandati di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolari fatture;
6. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale , al Servizio Affari Generali e Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

**Il Direttore del Servizio Provveditorato**

D.ssa Maria Gesuina Demurtas

Istruente: E.Faa

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 24/03/2014 al 07/04/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Dr.ssa Antonina Daga**