

DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI ALES E TERRALBA**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO*****N. 804 DEL 20/03/2014***

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgvo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

Proposta n° _____ del _____

OGGETTO: Liquidazione fatture alla RSA Fondazione Stefania Randazzo di Vallermosa, OTTOBRE 2013.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO**VISTA**

- la deliberazione del Commissario n. 1114 del 17/12/2010 con la quale si affida l'incarico quinquennale di direttore della struttura complessa "Distretto di Ales-Terralba" al Dirigente Medico Dott. Peppinetto Figus;

VISTA

- la D.G.R. n. 25/6 del 13/06/2006 "Linee di indirizzo in materia di Residenze Sanitarie Assistenziali e sui Centri diurni integrati" pubblicata sul BURAS il 30/06/2006 con la quale si stabilisce anche il sistema delle tariffe;
- la deliberazione succitata al punto 7 dispone che le RSA fatturino le prestazioni direttamente all'Azienda USL di residenza dell'utente;
- La Delibera del D.G n 2 del 02/01/2013 con la quale è stato determinato il budget di spesa e approvate le procedure operative per l'anno 2013 e in particolare la cifra per far fronte ai costi di degenza di utenti del Distretto di Ales – Terralba presso diverse R.S.A.;

PRESO ATTO che

- con DGR n. 1315 del 30/12/2011 e n. 6952/190 del 21/03/2011 è stato disposto l'accreditamento provvisorio per la RSA in oggetto ai sensi della DGR 02/19 del 19/01/2010;
- che l'Unità di Valutazione Territoriale del distretto di Ales ha autorizzato per diversi utenti residenti nel distretto di Ales, la RSA in oggetto, all'erogazione delle prestazioni suindicate con profili assistenziali diversi, pari al 50% per la quota sociale a carico degli utenti o del comune di residenza e per il 50% a carico del SSN, ai sensi dell'allegato 1C del DPCM 29/11/2001 (definizione dei L.E.A.), pari all'Alta intensità e pazienti ventilati a totale carico del SSN;

VISTA

- la fattura indicata nel prospetto Allegato sotto A), al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, presentate dalle R.S.A in oggetto, per le prestazioni di assistenza residenziale territoriale, rese a pazienti di questa ASL residenti nel distretto di Ales - Terralba, per un importo complessivo di € 4.002,00;

ACCERTATO

- che per tutte le prestazioni erogate e contabilizzate, il Dirigente Medico Responsabile della U.V.T. del Distretto di Ales - Terralba, ha effettuato le opportune verifiche sanitarie sull'appropriatezza e regolarità dei trattamenti autorizzati ed effettuati, come da Attestazione agli atti dell'ufficio;

VERIFICATA la corretta applicazione della normativa regionale e la regolarità contabile;

RITENUTO

- necessario provvedere alla liquidazione delle suddette fatture, il cui importo complessivo è pari ad € 4002,00;

VISTA la Legge Regionale n. 10 del 28/07/2006;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. **Di liquidare** alla R.S.A “Fondazione Stefania Randazzo” di Vallermosa, la fattura riepilogata nell'Allegato A) per un importo complessivo di € **4.002,00** per le prestazioni di Assistenza Residenziale Territoriale, rese a pazienti di questa ASL residenti nel distretto di Ales – Terralba, per il periodo Ottobre 2013;
2. **Di autorizzare** il servizio Bilancio all'emissione dell'ordinativo di pagamento sul codice di conto economico n. **0502020907 “acquisto di prest. Res. e semires. Anziani e terminali (RSA)”**, **aut. spesa n. 1-SUB 290, esercizio 2013** e al centro di costo S0401;
3. **Di trasmettere** il presente atto al Servizio Bilancio, al distretto di Ales, al distretto di Ghi-larza, alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali e al Collegio Sindacale, ciascuno per la parte di propria competenza.

Il Direttore del Distretto

Dott. Peppinetto Figus

Il Dirigente Amministrativo

Dr. Giuseppe Melis

Istruente: Roberta Pisu, assistente amm.vo

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 21/03/2014 al 04/04/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga