

---

**SERVIZIO PROVVEDITORATO****PROPOSTA N DEL****DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO****N° 467 DEL 19/02/2014**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO:ACQUISTO DALLA DITTA ESPOSITO GENNARO & C DI N. 1 FRIGORIFERO OCCORRENTE PER LA CASA CIRCONDARIALE S.SORO DI ORISTANO."DISPOSIZIONI INTEGRATIVE PROT. NP/2014/694 DEL 21.01.2014 AL BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE ANNO 2014"(CIG:ZCA0D550B5 ).**

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

**VISTO** l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato";

**VISTA** la deliberazione del D.G. N°580 del 28.06.2013 di approvazione del nuovo regolamento Aziendale per gli acquisti di beni e servizi in economia;

**VISTA** la richiesta pervenuta dal Distretto Sociosanitario di Oristano Presidio Tutela Salute in carcere Casa Circondariale "S.Soro" mediante la quale viene richiesto l'acquisto di n. 1 frigorifero (allegato 1);

**RITENUTO**, in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa, di procedere ai sensi dell'art. 4, punto 4.3, lettera a), del Regolamento citato;

**VISTA**, la richiesta di preventivo, inviata con nota PG/2013/83197, alla Ditta Esposito Gennaro di Oristano rivenditore di quanto richiesto;

**VISTO** il preventivo di spesa presentato dalla Ditta Esposito Gennaro di Oristano;

**ACQUISITO** il parere da parte del Responsabile del Servizio richiedente in ordine alla conformità dei prodotti di cui al preventivo presentato dalla suddetta ditta (allegato 2);

**VISTO** l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

**VISTO** il D. Lgs.vo 12.04.2006, n. 163;

**VISTO** il D. Lgs.vo 31.07.07, n. 113;

**VISTA** la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007;

Per quanto in premessa

## **D E T E R M I N A**

- Di affidare, alla ditta Esposito Gennaro di Oristano, la fornitura di n.1 frigorifero marca Indesit TLAA10 classe a+ misure 85x55x58 di litri 130 occorrente per la casa circondariale S. Soro di Oristano per l' importo complessivo di € 170,00+ iva 22%;
- Di dare atto che la complessiva spesa di € 207,40 iva 22% compresa sul conto economico 0102020401 "attrezzature sanitarie e scientifiche" del Bilancio 2014 e al centro di costo Q0404 "Assistenza Penitenziaria Distretto di Oristano " cod. AREAS 904216 **(Aut. alla spesa n.7 SUB 2 "DISPOSIZIONI INTEGRATIVE PROT. NP/2014/694 DEL 21.01.2014 AL BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE ANNO 2014")**;
- Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolare fattura;
- Di dare atto che, ai sensi dell'art.272, comma5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, è nominato Direttore dell' esecuzione del presente affidamento il Direttore del del Distretto di Oristano;
- Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di affidamento, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.
- Di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Generale dell'Azienda, al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG. e al Collegio Sindacale, per i relativi adempimenti di competenza.

Oristano, li

**Il Direttore del Servizio Provveditorato  
Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas**

**Istruttoria pratica  
D.Piras**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 24/02/2014 al 10/03/2014.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI - LEGALI  
Dr.ssa Antonina Daga**