

**DETERMINAZIONE N° 452 DEL 19/02/2014**

Adottata ai sensi dell'art.4 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09/10/2008.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 21/02/2014 al 07/03/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI - LEGALI  
Dr.ssa Antonina Daga

**OGGETTO: Interventi vari di manutenzione edile presso diverse strutture sanitarie e non sanitarie della ASL 5**

Affidamento dei lavori alla ditta LAI Costruzioni s.n.c. di Lai Cristian e Mattia  
Via Raffaello, 16 Santa Giusta - Or -.

**CIG: Z330DD03EE-, Aut. UAML 2014 - 1 sub. 12**

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO****Richiamate**

- la Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008, con la quale sono state attribuite ai dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. ii.;
- la Deliberazione D.G. n. 824 del 09.07.2008, con la quale si è provveduto a formalizzare l'istituzione della struttura complessa "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio" e nominare l'Ing. Giorgio Tuveri Direttore del Servizio.

**Premesso che**

qualora determinanti locali, non siano per varie cause a norma, è indispensabile eseguire degli interventi urgenti atti a ripristinare le condizioni di sicurezza, ovvero in caso di modifica della destinazione d'uso di un locale, preliminarmente all'utilizzo appare opportuno riconvertire lo stesso per adeguarlo alle nuove esigenze.

**Viste**

le relazioni a firma del collaboratore Tecnico aziendale Geom. Gino Gabbrielli, del 10/02/2014, che sebbene non allegate costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, nelle quali si evidenzia l'urgenza di eseguire degli interventi di manutenzione edile, atti a eliminare situazioni di disagio o ripristinare le condizioni igieniche, ovvero ad adeguare i locali alle nuove destinazioni d'uso, principalmente:

- adeguare un locale tecnico presente al piano terra, alle nuove esigenze ovvero ricovero delle apparecchiature fisse di estinzione incendi dell'adiacente sala server;

- ripristinare e condizioni igieniche in una stanza del Servizio Personale, tinteggiando la superficie delle pareti e pulendo il balcone per evitare il ristagno di acqua piovana;
- risolvere i problemi causati dal maltempo presso il SERD, pulendo il tetto dalle foglie e delle palme e sostituendo alcuni pannelli deteriorati dall'acqua dei soffitti degli ambulatori;
- intervenire presso il SERD, la Guardia medica di Simaxis e i locali della riabilitazione, eseguendo degli interventi edili urgenti di ripristino delle condizioni igieniche per evitare l'interruzione dei servizi.

**Preso atto**

dell'urgenza di intervenire, per ragioni di economicità è stata contattata, trattandosi tutti di interventi edili, per le vie brevi una sola ditta idonea ad eseguire tutti gli interventi, la ditta Lai Costruzioni s.n.c. di Lai Cristian e Mattia Via Raffaello, 16 Santa Giusta - Or - già conosciuta per la professionalità dimostrata nella realizzazione di interventi analoghi, alla quale è stato chiesto di effettuare dei sopralluoghi e, successivamente di quantificare con dei preventivi separati la spesa;

**Preso atto che**

la ditta Lai Costruzioni S.n.c. di Santa Giusta a seguito dei sopralluoghi, come richiesto ha inviato quattro preventivi, che sebbene non allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, nei quali quantifica la spesa per ogni intervento, come sotto riportato:

- € 960,00 I.V.A. esclusa per i lavori da eseguirsi presso i locali adiacenti alla sala server ;
- € 961,60, I.V.A. esclusa per i lavori da eseguirsi al presso il Servizio Personale;
- € 650,00, I.V.A. esclusa per la pulizia del tetto del SERD e la sostituzione dei pannelli;
- € 1'880,00, per gli interventi edili presso il SERD la Riabilitazione e la guardia medica di Simaxis

**Accertata**

la congruità degli importo richiesto, come da attestazione in atti del Collaboratore Tecnico Aziendale, e Responsabile del Procedimento Geom. Gino Gabbrielli.

**Visto**

l'art. 125, comma 6 del D.Lgs. 163/06, secondo cui possono essere eseguiti in economia i lavori di manutenzione di opere e impianti, nonché l'art. 125 comma 8, del D.Lgs. 163/06, secondo cui per i lavori di importo inferiore ai 40'000,00 euro è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento.

**Ritenuto**

di affidare l'esecuzione degli interventi di manutenzione edile, atti a garantire la perfetta funzionalità delle strutture o a riconvertire i locali alle nuove destinazioni, alla ditta Lai Costruzioni S.n.c. di Santa Giusta, per l'importo complessivo di € 4'451,60, I.V.A. esclusa.

**Ritenuto** di provvedere in merito

**DETERMINA**

**Per quanto in premessa:**

**Di affidare**, ai sensi dell'art. 125 commi 6 e 8 del D.Lgs. 163/06, alla ditta Lai Costruzioni S.n.c. di Lai Mattia e Cristian, l'esecuzione degli interventi di manutenzione

atti a garantire la perfetta funzionalità delle strutture sanitarie e non dell'azienda, per la somma complessiva di € 4'451,60 I.V.A. esclusa.

**Di autorizzare** la complessiva 4'451,60, I.V.A. esclusa, corrispondente a € 5'430,95 I.V.A. compresa, imputandola al codice 0507010103 (Lavori di manutenzione e rip. Immobili impianti pertinenze a richiesta), del Piano dei Conti di Contabilità Generale da imputarsi ai seguenti Centri di Responsabilità:

- € 1'173,15 T0401 (Amministrazione personale );
- € 1'171,20 Z0101 ( Azienda ASL competenze comuni);
- € 1'427,40 L0401 (SERD);
- € 683,20 Q0501 (Assistenza riabilitativa);
- € 976,00 Q0204 (Guardia medica Simaxis);

**Di dare atto che** il Responsabile del Procedimento è il Geom. Gino Gabbrielli

**Di Dare atto che** il Servizio Bilancio provvederà all'emissione dell'ordinativo di pagamento in favore della ditta Lai Costruzioni S.n.c. di Santa Giusta, a seguito di presentazione di fattura e della liquidazione effettuata dal Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio, con le modalità di cui all'art. 16 del Regolamento di contabilità dell'Azienda approvato con delibera D.G. 1138 del 23/09/09 e ss.mm.

**Di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
(Ing. Giorgio Tuveri)

Istruttore della pratica: dr.ssa Rita Colombu