

---

**SERVIZIO NUOVE OPERE E RISTRUTTURAZIONI**  
**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**  
**N° 443 DEL 18/02/2014**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**Oggetto: Autorizzazione intervento per Configurazione Sistema TIMAC OC SOLARI - Nuovo Corpo DEA presso il P.O. San Martino di Oristano.**  
Affidamento intervento alla Ditta Passamonti S.r.l., con sede in Cagliari.  
CIG Z810DCA542:

---

**Proposta n° 417 del 11.02.2014**

---

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

**Richiamati**

- l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008, con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n° 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione del D.G. n. 801 del 05.06.2009, con la quale si è proceduto all'affidamento, nell'ambito del Dipartimento Tecnico Logistico, dell'incarico di direzione della struttura complessa "Nuove Opere e Ristrutturazione" all'Ing. Marcello Serra;
- la Deliberazione D.G n. 580 del 28.06.2013 con la quale è stato approvato il Nuovo Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia;

**Premesso**

che dalla relazione del 05/02/2014, agli atti di questo Servizio, a firma dell'Assistente Tecnico Per. Ind. Dino Concludu, si evince che a seguito della recente apertura del nuovo blocco operatorio del corpo DEA del P.O. San Martino, si rende necessaria la verifica per la messa in funzione del Sistema TIMAC OC SOLARI, orologio analogico con contasecondi indipendente modello OLC 7030 gestito da orologio pilota MCK 2245, a corredo delle cinque Sale Operatorie;

**Considerata**

pertanto la tipologia dell'intervento da eseguire e la previsione dell'importo di spesa da sostenere, si ritiene opportuno poter procedere ai sensi dell'art. 4.3.1, lettera a) del sopra citato Regolamento, richiedendo specifico preventivo di spesa ad una ditta specializzata nel settore;

**Ritenuto**

di poter individuare, quale Ditta idonea all'esecuzione dell'intervento in oggetto, la Passamonti S.r.l., con sede in Cagliari;

**Visti**

- la nota prot. n. PG/2014/5340 del 24/02/2014, agli atti di questo Servizio, con la quale si è proceduto alla richiesta di un apposito preventivo di spesa alla Ditta Passamonti S.r.l., con sede in Cagliari, per l'esecuzione del suddetto intervento;
- il preventivo di spesa, che seppur non materialmente allegato al presente atto risulta parte integrante e sostanziale dello stesso, con il quale la Ditta Passamonti S.r.l., chiede quale corrispettivo per la messa in funzione del Sistema TIMAC OC SOLARI, orologio analogico con contasecondi indipendente modello OLC 7030 gestito da orologio pilota MCK 2245, a corredo delle cinque Sale Operatorie del Nuovo Corpo DEA presso il P.O. San Martino di Oristano, la somma di € 480,00+IVA;

**Ritenuto**

dunque, di poter affidare alla Ditta sopra indicata l'intervento in oggetto, per un importo complessivo di € 480,00 IVA esclusa;

**Visti**

- la L.R. n. 10/06;
- la L.R. n. 3 del 07.08.2009;
- il D.Lgs. 163/06;

**DETERMINA**

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. **di affidare** alla Ditta Passamonti S.r.l., con sede in Cagliari, l'esecuzione della verifica di messa in funzione del Sistema TIMAC OC SOLARI, orologio analogico con contasecondi indipendente modello OLC 7030 gestito da orologio pilota MCK 2245, a corredo delle cinque Sale Operatorie del Nuovo Corpo DEA presso il P.O. San Martino di Oristano, per un importo complessivo di € 480,00 IVA esclusa;
2. **di far fronte** alla spesa complessiva di € 585,60 Iva compresa, con imputazione sul conto 0507010103 "Manutenzione e riparazione Immobili, impianti e pertinenze a richiesta" del Bilancio 2014 – Aut. **UANOR n. 1/2014 sub 9** - CIG Z810DCA542: - centro di costo: D0102 Comparto Operatorio P.O. San Martino di Oristano cc;
3. **di incaricare** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a fronte di regolare fattura, previa verifica da parte del competente servizio sull'esecuzione dell'intervento in argomento;
4. **di trasmettere** il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali e Legali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale per gli adempimenti di rispettiva competenza.

**Il Direttore del Servizio  
Nuove Opere e Ristrutturazioni**  
Ing. Marcello Serra

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 21/02/2014 al 07/03/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI E LEGALI  
Dr.ssa Antonina Daga