



PRESIDIO OSPEDALIERO "G.P. DELOGU" - GHILARZA

PROPOSTA N. DEL

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE DEI PP.OO. DI GHILARZA E BOSA

DETERMINAZIONE N 435 DEL 17/02/2014

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

OGGETTO: ACQUISTO DALLA DITTA TE.S.MED DI DECIMOMANNU N. 1 CAVO PER L'ELETTROCARDIOGRAFO MORTARA ELI350 IN USO ALL'U.O. DI MEDICINA DEL P.O. DELOGU DI GHILARZA.

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEI PP.OO. DI GHILARZA E BOSA**

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzione previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.;

VISTA la deliberazione del D.G. n. 28 del 02/01/2013, di affidamento dell'incarico temporaneo di Coordinamento e direzione delle attività amministrative a supporto delle attività sanitarie dei P.O.di Ghilarza e Bosa al Dirigente Dott. Giuseppe Melis;

VISTA la nota n° 4255025 del 31/01/2013 con la quale il Direttore dei PP.OO. Aziendali delegava il Dott. Giuseppe Melis ad esercitare tutte le funzioni di governo, coordinamento e direzione del personale amministrativo assegnato ai PP.OO. Di Ghilarza e Bosa;

VISTA la deliberazione del D.G. N°580 del 28.06.2013 di approvazione del nuovo regolamento Aziendale per gli acquisti di beni e servizi in economia;

VISTA la richiesta datata 29.01.2014 presentata dal Responsabile dell' U.O. di Medicina del P.O. Delogu di Ghilarza mediante la quale viene richiesto l'acquisto urgente di n. 1 cavo per l'elettrocardiografo Mortara modello E350 in uso alla medesima U.O.;

RITENUTO, in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa, di procedere ai sensi dell'art. 4, punto 4.3, lettera a), del Regolamento citato;

VISTA, la richiesta di preventivo, inviata con nota PG/2014/8949, alla Ditta TE.S.MED di Decimomannu rivenditore esclusivo per la Sardegna della Mortara Instruments srl;

VISTO il preventivo di spesa presentato dalla Ditta succitata ditta che per i prodotti offerti pratica il prezzo di € 551,00 + iva 22% ;

ACQUISITO il parere da parte del Responsabile del Servizio richiedente in ordine alla conformità dei prodotti richiesti;

VISTO l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

VISTO il D. Lgs.vo 12.04.2006, n. 163;

VISTO il D. Lgs.vo 31.07.07, n. 113;

VISTA La L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007;

Per quanto in premessa

D E T E R M I N A

- Di affidare, alla ditta Te.s.med di Decimomannu, la fornitura di n. 1 cavo paziente completo di 10 derivazioni staccabili con terminali al paziente a spinotto per l'elettrocardiografo mod. ELI350 Mortara cod. 024854701, in uso all 'U.O. di Medicina del P.O. Delogu di Ghilarza al prezzo di € 551,00 IVA 22 % esclusa;
- Di dare atto che la complessiva spesa di € 672,22 Iva compresa sarà imputata sul conto 0501010801 "Acquisto di presidi chirurgici e materiale sanitario" del Bilancio 2014 e al Centro di Costo E0301 "Medicina P.O. Delogu " (aut. UAD 1 sub6) CIG: Z160DD12AA
- Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolare fattura;
- Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di affidamento, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.
- Di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Generale dell'Azienda, al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG. e al Collegio Sindacale, per i relativi adempimenti di competenza.

Ghilarza lì

Il Responsabile delle Funzioni Amministrative
Dr. Giuseppe Melis

DP/dp

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 20/02/2014 al 06/03/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI - LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga