

SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale  
Allegati:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Sig.ra Vitalia Saba

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
Dott. Luciano Oppo

**OGGETTO: Pubblica Selezione per il conferimento di incarichi temporanei di Dirigente Medico - Disciplina di Medicina Interna. Assunzione in servizio a tempo determinato del concorrente classificatosi all'11° posto della graduatoria di merito ed in subordine dal 12° al 25° posto della graduatoria di merito.**

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: Amministrazione del Personale

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sig.ra Vitalia Saba

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE GENERALE

**PREMESSO** che la Dr.ssa Bruna Urraci, Dirigente Medico di Medicina Interna, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso l' U.O. Medicina Interna del P.O. San Martino di Oristano, è stata trasferita all' U.O. Cure Domiciliari del Distretto Socio Sanitario di Oristano;

**VISTE** le note del Direttore dell' U.O. di Medicina Interna del P.O. San Martino di Oristano e del Direttore del Dipartimento di Cure Mediche datate 03.02.2014, con le quali si chiede la sostituzione del Dirigente Medico suindicato al fine di garantire il regolare servizio e assicurare la continuità assistenziale nell'erogazione delle prestazioni sanitarie;

**VISTA** la nota del Ministero della Salute Prot. N. 2013/sst/86 in data 10.12.2013;

**VISTA** la nota dell'Assessorato Regionale Prot. N. 207 del 30.01.2014;

**RICHIAMATA** la Deliberazione N. 751 del 20.09.2013, concernente l'approvazione degli atti e la graduatoria di merito della Pubblica Selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di incarichi a tempo determinato di Dirigente Medico - Disciplina Medicina Interna;

**DATO** atto che la graduatoria è stata utilizzata fino al 10° posto;

**RITENUTO**, pertanto per le motivazioni suindicate, di dover provvedere all'assunzione in servizio a tempo determinato per il periodo di sei mesi, eventualmente rinnovabile, del concorrente classificatosi all' 11° posto della graduatoria di merito ed in subordine dei candidati classificatisi dal 12° al 25° posto della graduatoria;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3/09;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa;

a) Di assumere in servizio, stante la grave situazione di necessita e d'urgenza, per i motivi specificati in premessa, con rapporto di lavoro a tempo determinato, per la durata di sei mesi, eventualmente rinnovabile, con decorrenza giuridica ed economica dalla data di effettivo inizio del servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro, il sottoindicato concorrente classificatosi all' 11° posto della graduatoria di merito della pubblica selezione per il conferimento di incarichi temporanei di Dirigente Medico - Disciplina di Medicina Interna:

11° Calvisi Stefania Laura - punti 3,096;

ed in subordine dei candidati classificatisi dal 12° al 25° posto della graduatoria di merito;

b) di dare atto che i costi per il reclutamento del personale di cui sopra verranno imputati allo specifico finanziamento regionale di cui alle determinazioni della G.R. N. 47/25-2010 e N. 51/12 del 28.12.2012;

b) Di provvedere, con atto successivo, alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 08.06.2000 della Dirigenza Medica e Veterinaria;

c) Di trasmettere il presente atto al Servizio Amministrazione del Personale, per l'esecuzione degli atti correlati di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Orlando Scintu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 17/02/2014 al 03/03/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga