proposta n. 2014 - 249 del 30/01/2014

## SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO

N. 212 DEL 30/01/2014

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale. n. 186 del 9 ottobre 2008.

OGGETTO: <u>DIPENDENTE SIG.RA SCHINTU MARGHERITA, COLL.RE PROF.LE SANITARIO – INFERMIERE A TEMPO PIENO, RECESSO DAL SERVIZIO A DECORRERE DAL 01.06.2014 (ULTIMO GIORNO DI SERVIZIO 31.05.2014).</u>

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

**Vista** la nota del 02/01/2014, pervenuta a questa Azienda in pari data ed acquisita al protocollo generale il 02/01/2014 col n. PG/2014/210, con la quale, la Sig.ra Schintu Margherita, nata il 03/08/1953, dipendente di questa Azienda in qualità di Coll.re Prof.le Sanitario - infermiere a tempo pieno, chiede di recedere dal servizio a far data dall'01.06.2014;

**Considerato** che il dipendente dichiara di essere in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa previgente per il diritto alla pensione di anzianità e chiede pertanto che vengano attivate le procedure necessarie per l'attribuzione del relativo trattamento pensionistico da parte dell'INPS gestione dipendenti pubblici;

**Accertato** che la Sig.ra Schintu Margherita, alla data del 31/05/2014, sarà in possesso dei requisiti contributivi e anagrafici, ai sensi della normativa previgente in materia pensionistica (art. 1, comma 9 della legge 243/2004 – riforma Maroni), utili alla maturazione del diritto a pensione di anzianità;

Vista la Legge 243/2004; Vista la Legge 247/2007; Vista la L. 122/2010; Vista la Legge 214/2011; Vista la L.R. n. 10/06; Vista la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

## **DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa

- Di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro del dipendente la Sig.ra Schintu Margherita, nata il 03/08/1953, dipendente di questa Azienda in qualità di Coll.re Prof.le Sanitario - infermiere a tempo pieno a decorrere dall'01.06.2014, ultimo giorno di servizio 31.05.2014;
- 2. Di incaricare i competenti Uffici del Servizio Amm.ne del Personale degli adempimenti conseguenti al presente atto per quanto concerne lo stato giuridico, il rapporto economico ed il procedimento per l'attribuzione del trattamento di pensione e di fine servizio.

Il Direttore del Servizio Amministrazione del Personale Dr. Luciano Oppo

Rag. Renzo Podda - Sett. Tratt. econ., quiescenza e previdenza





Via Carducci, 35 09170 **Oristano** Tel0783317850 Fax078373461 www.asloristano.it

E-mail amm.personale.@asloristano.it

\*\*\*\*\*\*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo pretorio di questa Azienda dal 31/01/2014 al 14/02/2014

Il Responsabile del Servizio AA.GG. Dr.ssa Antonina Daga