

U.O. FORMAZIONE CONTINUA**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE****N° 116 DEL 17/01/2014**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgvo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Evento Formativo "Formazione obbligatoria per Lavoratori, Dirigenti, Preposti e Amministrativi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011"
Liquidazione compensi relativi alle docenze

IL RESPONSABILE DELL'U.O. FORMAZIONE CONTINUA

VISTA la deliberazione del D.G. n. 1455 del 25.09.2009 relativa all'affidamento dell'incarico alla Dott.ssa Marinella Ruggeri di direzione della struttura semplice dipartimentale di Formazione Continua;

PREMESSO

- che nell'ambito della pianificazione formativa aziendale relativa all'anno 2013, nella parte relativa alla formazione strategica, è stata prevista ed inserita la proposta di realizzazione dell'evento formativo "Formazione obbligatoria per Lavoratori, Dirigenti e Amministrativi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011", con il quale si intende proseguire il percorso iniziato nell'anno 2013 mirante alla formazione di tutto il personale dipendente;
- che l'evento formativo si è svolto in due momenti distinti di cui il primo rivolto esclusivamente al personale amministrativo e il secondo a lavoratori e dirigenti secondo le seguenti tipologie di programmi:
 - 1) Amministrativi – n. 8 ore di formazione – n. 3 edizioni
 - 2) Lavoratori e dirigenti – n. 16 ore di formazione – n. 7 edizioni
- che questa U.O. Formazione Continua in collaborazione con il Servizio di Prevenzione e Protezione ha organizzato la realizzazione delle due tipologie di percorsi programmati, provvedendo altresì, solo relativamente al corso per i sanitari, all'accreditamento dello stesso ai sistemi nazionale Agenas e regionale Sarecm;
- che gli eventi predetti si sono svolti regolarmente nelle date programmate presso le

aule della formazione del P.O. San Martino, come risulta da elenco allegato 1) ;

RILEVATO

- che l'attività di docenza è stata affidata a docenti interni, operanti presso il Servizio di prevenzione e protezione e presso il servizio del medico competente come risulta dai programmi del corso allegati alla presente sotto 2): Ing. Fatteri Salvatore, Dr. Gianfranco Abis, Inf. Prof.le Sig.ra Teresa Putzu e Inf. Prof.le Paolo Viridis;
- che l'attività di docenza è stata svolta in orario di servizio con un compenso orario pari a €/h 5,16 come espressamente previsto nel C.C.N.L.;

PRESO ATTO inoltre che l'importo delle spese sostenute per le n. 10 edizioni dei corsi svolti relativamente alle docenze interne, meglio specificati nel prospetto allegato 1), ammonta complessivamente a **€ 760,94** così suddivise:

- **€ 701,33** per onorario docenze interne **Ing. Fatteri Salvatore, Dr. Abis Gianfranco, Sig.ra Putzu Teresa e Sig. Paolo Viridis;**
- **€ 59,61** quota IRAP sul compenso per le docenze interne;

RITENUTO di dover provvedere al pagamento dei compensi relativi alle docenze sopra menzionate;

DATO ATTO altresì che tutte le spese relative al corso in argomento andranno a gravare sul progetto : 2013-01- QUOTA PER FORMAZIONE STRATEGICA;

VISTO il D. Lgs. n.163/2006;

VISTA la L.R. n.5 del 07/08/07;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1) di liquidare le spese sostenute per la docenza del percorso formativo "Formazione obbligatoria per Lavoratori, Dirigenti, Preposti e Amministrativi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011 " che ammontano complessivamente a **€ 760,94** così ripartite:

- **€ 701,33** per onorario docenze interne Ing. Fatteri Salvatore, Dr. Abis Gianfranco, Sig.ra Putzu Teresa e Sig. Paolo Viridis;
- **€ 59,61** quota IRAP sul compenso per le docenze interne;

2) **di dare atto** che tutte le spese relative al corso in argomento andranno a gravare sul progetto : 2013-01- QUOTA PER FORMAZIONE STRATEGICA;

3) **di autorizzare** il Servizio del Personale al pagamento della somma di **€ 701,33**

a favore dei dipendenti citati in premessa, suddivisa negli importi indicati nel prospetto allegato 1) facendo gravare la spesa sul progetto sopra indicato;

- 4) **di trasmettere** il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio AA.GG., al Servizio Bilancio, al Servizio Personale e al Collegio Sindacale per quanto di rispettiva competenza;

Oristano,

**Il Responsabile dell'U.O. Formazione
Continua**

Dott.ssa Marinella Ruggeri

M. A. Cadau

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 20/01/2014 al 03/02/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga