

**SERVIZIO PROVVEDITORATO****DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO****N° 47 DEL 13/01/2014****PDTD-2014-52**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO: PROSECUZIONE FORNITURA PEPTAMEN JUNIOR PER NUTRIZIONE ENTERALE OCCORRENTE AL SERVIZIO FARMACEUTICO TERRITORIALE IN FAVORE DELLA DITTA NESTLE' ITALIANA SPA. CIG: Z150AC368E.**

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.;

**VISTO** l'atto deliberativo del Commissario n° 737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

**VISTA** la Deliberazione D.G n. 580 del 28/06/2013 con la quale è stato approvato il Regolamento Aziendale che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia;

**RICHIAMATA** la propria Determinazione n. 2172 del 16/07/2013 con la quale è stata autorizzata in favore della Ditta Nestlé Italiana Spa la fornitura del prodotto Peptamen Junior per nutrizione enterale destinata ad un paziente in ADI di questa ASL;

**VISTA** la nota prot. n. NP/2014/187 del 09/01/2014 del Servizio Farmaceutico Territoriale, che si allega sotto il n. 1 per farne parte integrante e sostanziale del presente atto, con la quale ha richiesto la fornitura urgente fino al mese di marzo 2014 di n. 36 flaconi da 500 cc del prodotto Peptamen Junior per nutrizione enterale individuato con il cod. Areas 1173365;

**PRESO ATTO** che l'importo della spesa presunta per la fornitura di quanto in argomento è inferiore a Euro 5.000,00;

**VISTO** il preventivo di spesa presentato dalla Ditta fornitrice Nestlé Italiana Spa con validità fino al 31/07/2014, che si allega al presente atto sotto 2 per farne parte integrante e sostanziale, dal quale si evince che il prezzo unitario offerto (IVA esclusa) per il dietetico succitato è pari a Euro 9,00;

**RITENUTO** pertanto di dover autorizzare la prosecuzione della fornitura di n. 36 flaconi da 500 cc del prodotto Peptamen Junior per nutrizione enterale occorrente al Servizio Farmaceutico Territoriale aziendale in favore della Ditta Nestlè Italiana Spa;

**VISTO** il D. Lgs n°163 del 12.04.2006 e ss.mm.ii.;

**VISTE** le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007 e ss.mm.ii.;

### **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

**1) di autorizzare** la prosecuzione in favore della Ditta Nestlè Italiana Spa della fornitura di n. 36 flaconi da 500 cc del prodotto Peptamen Junior per nutrizione enterale, individuato con il codice Areas 1173365, occorrente al Servizio Farmaceutico Territoriale aziendale per un importo complessivo di Euro 324,00 + IVA 10%;

**2) di autorizzare** la spesa di € 356,40 IVA compresa sui fondi del conto 0501010401 denominato "Acquisti di prodotti dietetici" del Bilancio di previsione 2014 - Aut. UAZ5\_ACQ n.1 sub. 95;

**3) di autorizzare** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolare fattura;

**4) di dare atto** che, ai sensi dell'art. 272 comma 5 del Regolamento attuativo del vigente Codice degli appalti pubblici, approvato con D.P.R 207/2010, è nominato Direttore dell'esecuzione della fornitura il Direttore della Farmacia Territoriale;

**5) di trasmettere** copia della presente Determinazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio, alla Direzione Generale e al Direttore della Farmacia Territoriale;

Oristano, li 09/01/2014

**Il Direttore del Servizio Provveditorato**  
D.ssa Maria Gesuina Demurtas

Il Referente Istruttore  
Dr.ssa Maria Teresa Deidda

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 14/01/2014 al 28/01/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Dr.ssa Antonina Daga**