

DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI ALES E TERRALBA**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO****N° 3401 DEL 27/11/2013**

*Proposta n. **PDTD/2013/ 3495** del **21/11/2013***

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgvo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA VENTILATORE POLMONARE COD. ISO 03.03.15, AI SENSI DEL D.M. 332/99. DITTA MEDAX. (CIG Z060C7B538)

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO**VISTA**

- la deliberazione del Commissario n. 1114 del 17/12/2010, con la quale si conferisce l'incarico quinquennale di Direttore della struttura complessa "Distretto Ales-Terralba" al Dirigente Medico dottor Figus Peppinetto;

VISTA

- la deliberazione del D.G. n°1146 del 14/11/2007 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia e successiva deliberazione D.G. n°411 del 12/03/2009 di adeguamento del suddetto Regolamento, a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007;

VISTA

- la nota prot. NP/2013/4441 del 04/11/2013, dell'ufficio assistenza protesica di Terralba, con la quale si chiede la fornitura di n.1 Ventilatore CPAP DREAM-STAR INFO HC con memory card della ditta Sandman, sulla base di prescrizione dell'U.O. Pneumologia Aziendale, da dare in uso a paziente avente diritto ai sensi del D.M. 332/99, in sostituzione del Ventilatore Info Sandaman, ormai non più riparabile, in quanto il costo dell'intervento supera il valore del bene;

CONSIDERATO

- che l'art.4 del D.M. 332/99, al comma 13 stabilisce che l'A.S.L., proprietaria degli apparecchi di cui all'elenco 3, è tenuta ad assicurare la perfetta funzionalità e sicurezza ed a fornire all'assistito le istruzioni previste dalla normativa vigente, la manutenzione e la tempestiva riparazione per tutto il periodo di assegnazione in uso all'assistito;

PRESO ATTO

- che l'importo della spesa presunta per la fornitura di quanto in argomento è inferiore a €5.000,00;

ATTESO

- che il Ventilatore Polmonare è inserito nell'elenco 3 del D.M. 332/99, ed è sprovvisto di tariffa;

RITENUTO

- che per la suddetta fornitura sussistono i presupposti di cui all'art. 4.3.1 lett. a) del succitato regolamento;

DATO ATTO

- che con nota prot. n.PG/2013/78367 del 12/11/2013 è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta Medax s.r.l.;

VISTO

- il preventivo di spesa prot.A12/11-GC del 12/11/2013 della ditta Medax s.r.l., il cui originale si trova agli atti del procedimento;

RITENUTO

- di dover procedere alla sostituzione del Ventilatore con l'acquisto di un nuovo apparecchio con identiche caratteristiche;

VISTO il D. Lgs. N°163/2006;

VISTA la L.R. N.5 del 07/08/07;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

- Di sostituire l'apparecchiatura in dotazione all'assistito di cui sopra, affidando alla Ditta Medax di Sassari la fornitura di n.1 Ventilatore CPAP DREAM-STAR INFO HC con memory card della ditta Sandman, per l'importo totale di € 600,00 + i.v.a. pari ad €624,00 i.v.a. 4% compresa;
- Di autorizzare la spesa di euro € 624,00 i.v.a. compresa, relativa alla fornitura del Ventilatore Polmonare e dei relativi accessori, sul conto economico 0502020501 "Assistenza protesica" del Bilancio esercizio 2013 (aut.1-sub.232) e al centro di costo S0402;
- di incaricare il Servizio Bilancio all'emissione di mandato di pagamento a fronte di presentazione di regolare fattura;
- di dare atto che l'avviso post-informazione concernente l'esito della procedura d'acquisto è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda;
- di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio AA.GG., al Servizio Bilancio e al Collegio Sindacale per quanto di rispettiva competenza.

Ales

Il Direttore del Distretto

- Dottor Peppinetto Figus -

Il Dirigente Amm.vo Dott. G. Melis
A. B.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 28/11/2013 al 12/12/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga