

DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI ALES E TERRALBA**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO*****N. 3351 DEL 21/11/2013***

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgvo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

Ufficio PUA proposta n. _____ del _____

OGGETTO: Liquidazione fatture alle R.S.A: "F. S. Randazzo" di Selargius, "Villa S. Giuseppe "di Milis e Villa degli Ulivi di Monastir, Settembre 2013.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO**VISTA**

- la deliberazione del Commissario n. 1114 del 17/12/2010 con la quale si affida l'incarico quinquennale di direttore della struttura complessa "Distretto di Ales-Terralba" al Dirigente Medico Dott. Peppinetto Figus;

VISTA

- la D.G.R. n. 25/6 del 13/06/2006 "Linee di indirizzo in materia di Residenze Sanitarie Assistenziali e sui Centri diurni integrati" pubblicata sul BURAS il 30/06/2006 con la quale si stabilisce anche il sistema delle tariffe;
- la deliberazione succitata che al punto A7 dispone "le prestazioni di ricovero in RSA non sono soggette alla compensazione interregionale per la mobilità sanitaria" e pertanto le RSA fatturano le prestazioni direttamente all'Azienda USL di residenza dell'utente;

PRESO ATTO che

- con DGR n. 1315 del 30/12/2011 e la Determinazione del Direttore del Servizio Assistenza ospedaliera n. 190 del 21/03/2011 è stato disposto l'accreditamento provvisorio per le RSA: "S. Giuseppe" di Milis e F.S. Randazzo di Selargius;
- con DGR n. 6952/190 del 21/03/2011 è stato disposto l'accreditamento provvisorio per la RSA Villa degli ulivi di Monastir ai sensi della DGR 02/19 del 19/01/2010;
- l'Unità di Valutazione Territoriale del distretto di Ales ha autorizzato per distinti utenti residenti nel distretto di Ales, le RSA in oggetto, all'erogazione delle prestazioni suindicate con profili assistenziali diversi (media ed alta intensità);

VISTE

- le fatture, indicate nel prospetto Allegato sotto **A)** al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, presentate dalle R.S.A in oggetto per le prestazioni di assistenza residenziale territoriale, rese a pazienti di questa ASL residenti nel distretto di Ales - Terralba, per un importo complessivo di € 21.676,00 per il periodo Settembre 2013;

DATO ATTO

- che le prestazioni effettuate nei confronti dei pazienti del Distretto di Ales-Terralba, sono dettagliate nei prospetti allegati alle fatture succitate e conservate agli atti dell'ufficio competente;

ACCERTATO

- che per tutte le prestazioni suindicate il Dirigente Medico Responsabile della U.V.T. del Distretto di Ales - Terralba, ha effettuato le opportune verifiche sanitarie sull'appropriatezza e regolarità dei trattamenti autorizzati ed effettuati, come da Attestazione agli atti dell'ufficio;

VERIFICATA

- la corretta applicazione della normativa regionale e la regolarità contabile;

RITENUTO

- necessario provvedere alla liquidazione delle suddette fatture, il cui importo complessivo è pari ad € **21.676,00**;

VISTA la Legge Regionale n. 10 del 28/07/2006;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espone in premessa:

1. **Di liquidare** alle R.S.A. "F. S. Randazzo" di Selargius, "Villa S. Giuseppe" di Milis e "Villa degli ulivi" di Monastir, per il periodo **Settembre 2013**, le fatture riepilogate nell'Allegato A) per un importo complessivo di € **21.676,00** per le prestazioni di Assistenza Residenziale Territoriale, rese a pazienti di questa ASL residenti nel distretto di Ales - Terralba;
2. **Di autorizzare** il servizio Bilancio all'emissione dell'ordinativo di pagamento sul codice di conto economico n. **0502020907 "acquisto di prest. Res. e semires. Anziani e terminali (RSA)"**, aut. spesa n. **1-SUB 224 esercizio 2013** e al centro di costo **S0401**;
3. **Di trasmettere** il presente atto al Servizio Bilancio, al Distretto di Ales, al Distretto di Ghilarza, alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali e al Collegio Sindacale, ciascuno per la parte di propria competenza.

Il Direttore del Distretto

Dott. Peppinetto Figus

Il Dirigente Amministrativo

Dr. Giuseppe Melis

Istruente: Roberta Pisu, assistente amm.vo

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 22/11/2013 al 06/12/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga