
Distretto di Oristano**Determinazione del Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa****N° 3121 DEL 30.10.2013****PROPOSTA N. 3235 DEL 29.10.2013**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Liquidazione acconto 95% delle competenze per le prestazioni di DAY SERVICE esterna erogate dalla Casa di Cura Madonna del Rimedio S.p.A. nel mese di SETTEMBRE 2013.

IL RESPONSABILE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'Atto Aziendale, successivamente modificata dalla deliberazione D.G. n. 781 del 28.05.2009;

VISTO l'atto deliberativo D.G. n° 797 del 05.06.2009 con il quale è stata nominata la D.ssa Rosalba Muscas Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa del Distretto di Oristano”;

VISTO il D.Lgs. 502/92 e successive integrazioni e modificazioni;

VISTA la L.R. n° 10 del 21.07.2006;

VISTO il Nomenclatore Tariffario Regionale delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n° 19/6 del 28.04.1998 revisionato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 34/9 del 11.09.07 con decorrenza dal 1° ottobre 2007;

VISTO l'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con professionisti convenzionati con il S.S.N. per l'erogazione di prestazioni specialistiche sanitarie nei loro studi privati di cui al D.P.R. 23.03.1988 n. 119 e n. 120;

VISTO l'Atto Aziendale;

VISTO il contratto stipulato in data 28.03.2011 con la Casa di Cura “Madonna del Rimedio” S.p.A., registrato al n. 929 del 28.03.2011, relativo all'acquisizione delle prestazioni di Assistenza Ospedaliera, compreso il Day Service, per il periodo 01.01.2011 – 31.12.2012;

VISTO l'atto aggiuntivo al suddetto contratto, stipulato in data 29.12.2012 e registrato al n. 1225 in pari data;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 129 del 08.02.2013 relativa alla revisione per l'anno 2012 dei contratti per l'acquisto di prestazioni sanitarie da soggetti privati accreditati per l'assistenza specialistica ambulatoriale e per l'assistenza ospedaliera;

VISTO l'atto aggiuntivo al suddetto contratto, registrato al n. 1269 del 04.03.2013, relativo all'erogazione di prestazioni di assistenza ospedaliera, ivi comprese le prestazioni di Day Service per il periodo Gennaio/Febbraio 2013;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 358 del 24.04.2013 relativa alla proroga, dal 01.03.2013 al 30.06.2013, del sopra citato contratto di natura transitoria per l'acquisizione delle pre-

ASL 5 Oristano

Direttore U.O. Tecnico Amm.va

Distr. OR

Dr.ssa R. Muscas

stazioni di assistenza ospedaliera, comprese quelle di Day Service, dalla Casa di Cura Madonna del Rimedio S.p.A. di Oristano;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 728 del 20.09.2013 relativa alla ulteriore proroga, dal 01.07.2013 al 31.12.2013, del sopra citato contratto di natura transitoria per l'acquisizione delle prestazioni di assistenza ospedaliera, comprese quelle di Day Service, dalla Casa di Cura Madonna del Rimedio S.p.A. di Oristano;

VISTA la fattura n. 149 del 10.10.2013, reg. al Bilancio con il n. 19000 del 14.10.13, dell'importo di € 146.519,15 relativa alle competenze dovute per le prestazioni di Day Service erogate nel mese di SETTEMBRE 2013, allegato A);

DATO ATTO:

- che il Centro Epidemiologico Aziendale – Programmazione e Controllo – Servizio Informativo, con nota prot. n. PG/2013/74491 del 24.10.2013, allegato B), ha autorizzato per il mese di Settembre 2013, per la parte di competenza, il procedimento di liquidazione delle spettanze, nelle more della compiuta attivazione del SIDI che permetterà il controllo sui flussi informativi trasmessi dalle Strutture (Files C), fatte salve successive verifiche e richieste di rettifica che si rendessero eventualmente necessarie;
- Che l'Ufficio di Monitoraggio e Controllo non ha ancora ultimato i controlli tecnico sanitari sulle prestazioni di Day Service erogate nel mese di Settembre 2013, per cui si rende necessario provvedere alla liquidazione dell'acconto del 95% ai sensi dell'art. 16 del predetto contratto;
- che gli allegati sotto le lett. A) e B) verranno trasmessi al Servizio Bilancio per i dovuti atti di competenza;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. DI LIQUIDARE alla Casa di Cura Madonna del Rimedio" S.p.A., a titolo di acconto del 95%, l'importo di **€ 139.193,19**, per le prestazioni specialistiche di Day Service erogate nel mese di SETTEMBRE 2013, così come specificato nel prospetto che segue (AUTORIZZ. ALLA SPESA N. 5 DEL 07.02.2013 – SUB n. 52 DEL 14.03.2013):

N. E DATA FATTURA	IMPORTO FATTURA	IMPORTO RETTIFICHE	IMPORTO 95% A PAGAMENTO
n. 149 del 10.10.13	146.519,15	0	139.193,19

2. DI DARE ATTO che la somma di € 139.193,19 verrà imputata al Conto Economico codice 0502020711 "Acquisto di prestazioni erogate in regime di Day Service" ed al Centro di costo Q0101 del Bilancio 2013;

3. DI autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento;

4. DI trasmettere copia della presente Determinazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

**Il Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa
del Distretto di Oristano**
Dott.ssa Rosalba Muscas

Oristano, .10.2013

Il Funzionario Istruente
Franco Atzori



ASL 5 Oristano

Direttore U.O. Tecnico Amm.va

Distr. OR

Dr.ssa R. Muscas

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 31/10/2013 al 14/11/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga



ASL 5 Oristano

Direttore U.O. Tecnico Amm.va

Distr. OR

Dr.ssa R. Muscas