
SERVIZIO NUOVE OPERE E RISTRUTTURAZIONI
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO
N° 3085 DEL 28/10/2013

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

Oggetto: Fornitura di materiale tecnico vario necessario per l'esecuzione di interventi di minuta manutenzione agli impianti a servizio del P.O. Mastino di Bosa. Affidamento fornitura alla Ditta Termoidraulica di Pala Giuseppe & C. snc, con sede in Bosa. CIG: Z9C0C07376

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008, con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n° 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione del D.G. n. 801 del 05.06.2009, con la quale si è proceduto all'affidamento, nell'ambito del Dipartimento Tecnico Logistico, dell'incarico di direzione della struttura complessa "Nuove Opere e Ristrutturazione" all'Ing. Marcello Serra;
- la Deliberazione D.G n. 580 del 28.06.2013 con la quale è stato approvato il Nuovo Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia;;

Premesso:

che, come si evince dalla relazione, a firma dell'Assistente Tecnico, Per.Ind. Dino Concudu, agli atti di questo Servizio Tecnico, si rende necessario provvedere alla fornitura di materiale idraulico, al fine di consentire l'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti a servizio del P.O. Mastino di Bosa;

Considerata

pertanto la tipologia della fornitura da eseguire e la previsione dell'importo di spesa da sostenere, si ritiene di poter procedere ai sensi dell'art. 4.3.1, lettera a) del sopra citato Regolamento, richiedendo specifico preventivo di spesa ad una Ditta specializzata nel settore;

Ritenuto

di poter individuare, quale Ditta idonea all'esecuzione della fornitura del materiale necessario alla manutenzione degli impianti a servizio del P.O. Mastino di Bosa, la Ditta Termoidraulica di Pala Giuseppe & C. snc, con sede in Bosa, quale Ditta specializzata nel settore e immediatamente disponibile all'esecuzione della stessa fornitura;

Visti

- la nota prot n. PG/2013/59305, con la quale si è proceduto alla richiesta di

un preventivo di spesa alla Ditta Termoidraulica di Pala Giuseppe & C. snc, con sede in Bosa, per la fornitura del materiale elencato nella relazione di cui in premessa;

- il preventivo di spesa, assunto al prot. ASL n. 62639 del 09/09/2013, che seppur non materialmente allegato al presente atto risulta parte integrante e sostanziale dello stesso, con il quale la Ditta Termoidraulica di Pala Giuseppe & C. snc, con sede in Bosa, chiede quale corrispettivo per la fornitura del materiale richiesto la somma di € 78,30+IVA;

Ritenuto

pertanto di poter affidare alla Ditta sopra indicata la fornitura del materiale idraulico necessario alla manutenzione degli impianti a servizio del Presidio Mastino di Bosa, per un importo complessivo pari a € 78,30, IVA esclusa;

Visti

- la L.R. n. 10/06;
- la L.R. n. 3 del 07.08.2009;
- il D.Lgs. 163/06;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. **di affidare** alla Ditta Termoidraulica di Pala Giuseppe & C. snc, con sede in Bosa, la fornitura del materiale idraulico necessario per l'esecuzione della manutenzione degli impianti a servizio del P.O. Mastino di Bosa, per un importo di € 78,30+IVA;
2. **di far fronte** alla spesa complessiva di **€ 95,52**, Iva compresa, con imputazione sul conto 0501030501 "Acquisti di materiale tecnico strumentale per manut. e riparazioni" del Bilancio 2013 e sul centro di costo Z0104 " P.O. Mastino di Bosa" (autorizzazione UANOR n° 1/2013 sub 109) CIG: Z9C0C07376 ;
3. **di incaricare** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a fronte di regolari fatture, previa verifica da parte del competente servizio sull'esecuzione della fornitura;
4. **di trasmettere** il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali e Legali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale per gli adempimenti di rispettiva competenza.

**Il Direttore del Servizio
Nuove Opere e Ristrutturazioni**
Ing. Marcello Serra

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 28/10/2013 al 11/11/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga