
Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano

Proposta n. del

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO****N° 3050 DEL 22/10/2013.**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA ATTREZZATURE VARIE PER IL SERVIZIO DI INGEGNERIA CLINICA E SERVIZI NUOVE OPERE DEL P.O. SAN MARTINO ALLA DITTA FERRAMENTA SARDOPIEMONTESE SPA.

CIG: X3B0BF6142**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO**

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

Vista la deliberazione del D.G. n. 876 del 28/09/2010, di affidamento dell'incarico temporaneo di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Di Oristano al Dr. Marco Biagini;

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. n.1146 del 14.11.2007 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione D.G. n.411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n.5/2007;

Vista la nota del Direttore del Servizio Ingegneria Clinica e Servizi Nuove Opere e Manutenzioni del P.O. San Martino del 16/10/2013, con la quale viene richiesto l'acquisto urgente, in riferimento all'imminente apertura del D.E.A. la seguente attrezzatura: di n. 1 trapano vigor batteria vtb-18 litio + led, n. 1 compressore vigor vca-8l 8 litri, n. 1 kit compressore vigor 4 pz, n. 1 scala briko bk - 1 3+3 gradini, n. 1 bidone aspira solidi/liquidi mod. vba-20l inox 20 litri, n. 1 rivetatrice a mano kit 60, n. 1 smerigliatrice doppia best quality 120w, n. 1 supporti universali vigor per trapani, n. 2 cassette in plastica per trapani, n. 1 valigetta elettricista, n. 1 pistola incollatrice stik per pistola incollatrice, n. 1 tagliaerba mc-culloch m53/160 e n. 1 aspira soffiatore mc culloch.

Rilevato che, è stato richiesto alla Ditta Ferramenta Sardopiemontese SPA apposito preventivo di spesa;

Vista la nota della Ditta Ferramenta Sardopiemontese SPA, agli atti del servizio, con la quale vengono offerte tutte le attrezzature richieste per un importo complessivo di € 686,57 + Iva per l'intera fornitura;

Dato atto che l'offerta della Ditta Ferramenta Sardopiemontese SPA risulta economicamente vantaggiosa rispetto ai prezzi di mercato;

Ritenuto di procedere all'acquisto di quanto richiesto della Servizio Ingegneria Clinica e Servizi Nuove Opere del P.O. San Martino dalla Ditta Ferramenta Sardopiemontese SPA;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Vista la L.R. N° 10/2006 e lo statuto dell'Azienda;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) **di affidare** alla Ditta Ferramenta Sardopiemontese SPA la fornitura di n. 1 trapano vigor batteria vtb-18 litio + led, n. 1 compressore vigor vca-8l 8 litri, n. 1 kit compressore vigor 4 pz, n. 1 scala briko bk – 1 3+3 gradini, n. 1 bidone aspira solidi/liquidi mod. vba-20l inox 20 litri, n. 1 rivetatrice a mano kit 60, n. 1 smerigliatrice doppia best quality 120w, n. 1 supporti universali vigor per trapani, n. 2 cassette in plastica per trapani, n. 1 valigetta elettricista, n. 1 pistola incollatrice stik per pistola incollatrice, n. 1 tagliaerba mc-culloch m53/160 e n. 1 aspira soffiatore mc culloch per un importo complessivo di € 686,57 + Iva per l'intera fornitura per la Servizio Ingegneria Clinica e Servizi Nuove Opere e Manutenzioni del P.O. San Martino.
- 2) **Di dare atto** che l'importo complessivo di € 837,62 IVA compresa sarà imputato sul conto economico 0501030501 "Acquisti di materiale tecnico strumentale per manut. e riparazioni" per € 381,34 (Aut. UASM n. 1 sub. / 2013) e sul sul conto economico 0102020901 "Altri beni mobili" per € 456,28 (Aut. UASM n. 11 sub. /2013),e così ripartito sui seguenti centri di costo:
€ 381,34 sul V0401 "Ingegneria Clinica"
€ 456,28 sul V0302 "Nuove Opere e ristruttur. Servizi Tecnici P.O. San Martino"
- 3) **Di autorizzare** il servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.
- 4) **Di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano lì

Per il Responsabile delle Funzioni
Amministrative del P.O. San Martino
Dottor Marco Biagini

Il Funzionario Procedimento Istruente: Sig.ra Deriu

*Determinazione Responsabile
Amm.vo del P.O. San Martino*



Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal 24/10/2013 al 07/11/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga