



proposta n. 3152/2013 del 18.10.2013

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
DEI PP.OO. DI BOSCA E GHILARZA**

**N. 3042 del 22/10/2013**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008*

**OGGETTO: Affidamento fornitura alla Ditta Rappresentanze Dr. Alessandro Dessi di Cagliari di n°250 sensori per entropia per la Sala Operatoria del P.O. di Bosa.**

**Visto** l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n°165/2001 e ss.mm.ii.;

**Vista** la deliberazione del D.G. n. 28 del 02.01.2013 avente ad oggetto: "affidamento incarico temporaneo di coordinamento e direzione delle attività amministrative a supporto delle attività sanitarie del Distretto di Ghilarza - Bosa e dei Presidi ospedalieri "G.P. Delogu" di Ghilarza e "A.G.Mastino" di Bosa, al dirigente amministrativo dott. Giuseppe Melis";

**Vista** la nota n° 4255025 del 31.01.2013, con la quale il Direttore dei PP.OO. Aziendali delegava il Dott. Melis Giuseppe ad esercitare tutte le funzioni di governo, coordinamento e direzione del personale amministrativo assegnato ai PP.OO. di Ghilarza e Bosa;

**Visto** il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n° 580 del 28.06.2013;

**Vista** la richiesta del 03.10.2013, del Direttore dell'U.O. Anestesia e Rianimazione riguardante l'acquisto di **sensori per entropia** cod. art. M1174413, necessari per i ventilatori della Sala Operatoria del P.O. "A.G. Mastino" di Bosa;

**Vista** la richiesta di preventivo Prot. n° PG/2013/70181 del 08.10.2013 inviata alla ditta Rappresentanze Dr. Alessandro Dessi di Cagliari, distributore autorizzato per la Sardegna della ditta GE Healthcare Clinical System SRL;

**Acquisito** il preventivo della ditta citata, pervenuto, completo di tutta la documentazione richiesta, entro la data fissata nella lettera di invito, per l'importo di **€ 497,80 IVA esclusa** cadauna confezione da n° 25 pz.;

**Verificato**, sul mercato elettronico, che la ditta GE Healthcare Clinical System SRL, distributore esclusivo per la Sardegna dei prodotti richiesti, pratica per la confezione da 25 pz. il prezzo di € 524,00 IVA esclusa;

**Ritenuto** opportuno procedere all'acquisto dei prodotti su indicati direttamente dalla ditta Rappresentanze Dr. Alessandro Dessi, non tenendo conto, per motivi di convenienza, di quanto previsto nel mercato elettronico;

**Visto** l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

**Viste** la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007;

Per quanto in premessa

## **D E T E R M I N A**

1. di affidare, alla ditta Rappresentanze Dr. Alessandro Dessi di Cagliari, la fornitura di n° **250 sensori per entropia** cod. art. M1174413, necessari per i ventilatori della Sala Operatoria del P.O. "A.G. Mastino" di Bosa, per l'importo complessivo di **Euro 4.978,00 IVA esclusa**;
2. di dare atto che la spesa complessiva di **Euro 6.073,16 IVA compresa** sarà imputata al conto 0501010801 "Acquisti di presidi chirurgici e materiali sanitari" del Bilancio 2013 (autorizzazione UAM n. 1 sub 36 del 2013) **CIG Z7F0BFE261**;
3. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di accertamento della regolarità della fornitura e di presentazione di regolare fattura;
4. di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Generale dell'Azienda, al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG. per i relativi adempimenti di competenza.

Bosa lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile delle Funzioni Amministrative  
Dott. Giuseppe Melis

\_\_\_\_\_

Il Funzionario Istruente \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 23/10/2013 al 06/11/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI - LEGALI  
Dr.ssa Antonina Daga

