

---

**DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI ALES E TERRALBA  
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO****N° 2789 DEL 26/09/2013**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D. Legislativo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 9.10.2008.*

Proposta n° \_\_\_\_\_ Del \_\_\_\_\_

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE PER LE PRESTAZIONI DI MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA ESTERNA EROGATE DAL "CENTRO FISIOKINESITERAPICO DEI DOTTORI M.PIRIA E G.MUSSO "NEL MESE DI LUGLIO 2013.**

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'Atto Aziendale, successivamente modificata dalla deliberazione D.G. n. 781 del 28.05.2009;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n° 1114 del 17/12/2010 con la quale si conferisce l'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa " Distretto Socio Sanitario Ales/Terralba " al Dirigente medico Dr.Figus Peppinetto;

**VISTA** la L.R. n° 10 del 21.07.2006;

**VISTO** il Nomenclatore Tariffario Regionale delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n° 19/6 del 28.04.1998, revisionato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 34/9 del 11.09.07 con decorrenza dal 1° ottobre 2007;

**VISTO** il contratto per l'erogazione di prestazioni sanitarie di F.k.T, stipulato da questa Azienda ASL con la struttura sanitaria privata "Centro medico fisiokinesiterapico dei Dottori M.Piria e G.Musso s.n.c" di Terralba e registrato al n. 1323 del 05/06/2013 con validità dal 01/04/2013 al 31/12/2015;

**CONSIDERATO** che per l'anno 2013 nel tetto di spesa netto indicato nel succitato contratto si intendono ricomprese le prestazioni erogate nel periodo dal 01/01/2013 al 31/03/2013 in forza del contratto transitorio -Atto aggiuntivo Reg. ASL n 1268 del 04/03/2013;

**VISTA** la fattura n. 12 bis del 29/07/2013 registrata al Servizio Bilancio con il n. 14250 del 01/08/2013 dell'importo di € 72.153,37 relativa alle competenze dovute per le prestazioni erogate nel **meSE di LUGLIO 2013**;

**PRESO ATTO** che il Centro Fisioterapico ha provveduto ad applicare lo sconto del 2%, di cui all'allegato y del contratto in merito all'applicazione della L. 296/06, art.1, comma 796, lett.o) e alla Deliberazione n° 30/36 del 02/08/07 e n° 34/9 del 11/09/07 della RAS;

**ATTESO:**

1. che il Servizio Informativo Aziendale, ha comunicato con nota prot. n.° PG/2013/58477 del 22/08/2013 che nelle more dell'attivazione del SIDI (Sistema Integrato Debito Informativo) che effettuerà nel futuro i controlli logico-formali sui flussi informativi, autorizza il procedimento di liquidazione delle spettanze, fatte salve le successive verifiche e richieste di rettifica che si rendessero eventualmente necessarie;
2. che l'Ufficio di Monitoraggio e Controllo ha comunicato la chiusura dei procedimenti relativi al controllo sulle prestazioni erogate dal succitato Centro per i mesi di Aprile, Maggio e Giugno, quantificando un credito complessivo a favore di questa Azienda di **€ 395,82** così come sottoindicato:

CHIUSURA. PROCEDIMENTO	PROT N°	IMPORTO NOTA CREDITO a favore ASL	RICHIESTA NOTA DI CREDITO
APRILE/2013	NP/2013/569 del 12/07/2013	€ 55,28	PROT.N°PG/2013/60647 del 02/09/2013
MAGGIO/2013	NP/2013/1608 del 19/08/2013	€ 195,19	PROT.N°PG/2013/60656 del 02/09/2013
GIUGNO/2013	NP/2013/1773 del 26/08/2013	€ 145,35	PROT.N° PG/2013/606660 del 02/09/2013
<b>Totale credito a favore ASL</b>		<b>€ 395,82</b>	

3. che l'Ufficio di Monitoraggio e Controllo non ha ancora ultimato i controlli tecnico-sanitari sulle prestazioni di Patologia Clinica erogate nel mese di Luglio 2013;
4. che si rende necessario liquidare le competenze relative al mese di Luglio 2013 salvo conguaglio attivo o passivo;

**DATO ATTO** che l'importo fatturato per il mese di Luglio 2013 ha superato 1/12 del tetto di spesa complessivo previsto dal contratto per il 2013;

**CONSIDERATO** che l'allegato sotto la lett. A verrà trasmesso al Servizio Bilancio per i dovuti atti di competenza;

**DATO ATTO** che tutti gli originali dei documenti citati si trovano agli atti del procedimento e pur non materialmente allegati alla presente determinazione, sono da intendersi come formalmente allegati alla medesima

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

**1. DI LIQUIDARE** al "Centro Medico Fisioterapico dei Dottori M.Piria e G.-Musso s.n.c." per le prestazioni di FKT erogate nel mese di **LUGLIO 2013**, al netto dell'importo per i contributi ENPAM, l'importo di **€ 59.124,86** come dettagliato nel sotto riportato prospetto:

n° e data fattura	Importo	Importo detratto per sup. 1/12 tetto annuale	Note di credito	Imponibile ENPAM	Enpam carico Asl	Enpam carico conv.	Importo bolli	Importo a pagamento
N 12 bis 29/07/13	72.153,37	11.750,75	<b>395,82</b>	43.996,98	4.399,70	879,94	2,00	59.124,86
<b>TOTALE</b>								<b>64.406,50</b>

**2. DI DARE ATTO** che la somma di **€ 64.406,50** comprensiva della quota ENPAM a carico ASL e a carico convenzionato, verrà imputata al Conto Economico codice 0502020601 "Acquisto di prestazioni di assistenza specialistica - Branche a visita" del bilancio 2013 (**aut.1 sub 176 UODAT**) ed al **Centro di costo S0211**;

**3. DI DARE ATTO** che con successivo atto si provvederà ad effettuare i conguagli necessari all'applicazione della decurtazione al tetto di spesa anno 2013;

**4. DI AUTORIZZARE** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento;

**5. DI TRASMETTERE** copia della presente Determinazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

**Il Direttore del Distretto**

Dott. Peppinetto Figus

*Il Dirigente Amministrativo  
Dott. Giuseppe Melis  
Istruente: Sig.ra Roberta Pisu*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 27/09/2013 al 11/10/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Dr.ssa Antonina Daga**

Determinazione del Direttore del Distretto di Ales-Terralba

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

 ASL Oristano

3 di 3