

---

***Distretto di Oristano******Determinazione del Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa******N°2295 DEL 30.07.2013***

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE IN ACCONTO, SALVO SUCCESSIVO CONGUAGLIO ATTIVO O PASSIVO, DELLE PRESTAZIONI DI ASSISTENZA OSPEDALIERA EROGATE DALLA CASA DI CURA MADONNA DEL RIMEDIO DI ORISTANO NEL MESE DI GIUGNO 2013. DETRAZIONE IMPORTO PER RILIEVI TECNICO-SANITARI 1° BIMESTRE 2013.**

***IL RESPONSABILE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA***

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'Atto Aziendale, successivamente modificata dalla deliberazione D.G. n. 781 del 28.05.2009;

**VISTO** l'atto deliberativo D.G. n° 797 del 05.06.2009 con il quale è stata nominata la D.ssa Rosalba Muscas Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa del Distretto di Oristano”;

**VISTO** il D.Lgs. 502/92 e successive integrazioni e modificazioni;

**VISTA** la L.R. n° 10 del 21.07.2006;

**VISTO** l'Atto Aziendale;

**RICHIAMATO** il contratto stipulato da questa Azienda Sanitaria con la Casa di Cura Madonna del Rimedio S.p.A. di Oristano, per l'acquisizione di prestazioni di Assistenza Ospedaliera, registrato al n. 929 del 28.03.2011, con validità dal 01.01.2011 al 31.12.2012;

**VISTO** l'atto aggiuntivo al suddetto contratto, registrato al n. 1269 del 04.03.2013, relativo all'erogazione di prestazioni di assistenza ospedaliera per il periodo Gennaio/Febbraio 2013;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 358 del 24.04.2013 relativa alla proroga, dal 01.03.2013 al 30.06.2013, del sopra citato contratto di natura transitoria per l'acquisizione delle prestazioni di assistenza ospedaliera dalla Casa di Cura Madonna del Rimedio S.p.A. di Oristano;

**VISTA** la fattura n. 125 del 17.07.2013 dell'importo di € 774.644,84, allegato A), relativa alle prestazioni di assistenza ospedaliera erogate dalla Casa di Cura Madonna del Rimedio nel mese di Giugno 2013;

**Dato atto che**, che il Centro Epidemiologico Aziendale – Programmazione e Controllo – Servizio Informativo, con nota prot. n. NP/2013/1045 del 25.07.2013 – allegato B), ha autorizzato per il mese di Giugno 2013, per la parte di competenza, il procedimento di liquidazione delle spettanze, nelle more della compiuta attivazione del SIDI che permetterà il controllo sui flussi informativi trasmessi dalle Strutture (Files A), fatte salve le successive verifiche e richieste di rettifica che si rendessero eventualmente necessarie;

**VISTO** l'art. 16 del predetto contratto n. 929 del 28.03.2011;

**DATO** atto che:



- a tutt'oggi non risultano pervenuti, da parte del gruppo di lavoro preposto, gli esiti dei controlli tecnico-sanitari sulle prestazioni di assistenza ospedaliera erogate nel mese di

---

**ASL 5 Oristano**

*Direttore U.O. Tecnico Amm.va*

*Distr. OR*

*Dr.ssa R. Muscas*

Giugno 2013 e che, quindi, è necessario procedere, ai sensi dell'art. 16 del contratto, alla liquidazione in acconto e salvo successivo conguaglio attivo o passivo del 95% dell'importo della suddetta fattura, pari a € 735.912,60;

- l'Ufficio di Monitoraggio e Controllo Strutture Private Accreditate, con nota prot. n. NP/2013/50148 del 16.07.2013 – allegato C), ha comunicato la chiusura del procedimento amministrativo relativo ai controlli tecnico sanitari sulle prestazioni di DRG erogate nel primo bimestre 2013;
- con la predetta nota il suddetto Ufficio quantificava in € 19.410,12, l'importo dei rilievi tecnico sanitari e, contestualmente, richiedeva alla Casa di Cura Madonna del Rimedio S.p.A. l'emissione della relativa nota di credito;
- agli atti dell'Ufficio competente risultano formalizzate controdeduzioni da parte della Casa di Cura Madonna del Rimedio, che sono state accettate in parte, per cui si rende necessario provvedere a stornare il relativo ammontare, dal primo pagamento utile, il ottemperanza all'art. 16 – quarto capoverso – del contratto in essere;
- che gli allegati sotto le lett. A), B) e C) verranno trasmessi al Servizio Bilancio per i dovuti atti di competenza;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

1) DI LIQUIDARE alla Casa di Cura Madonna del Rimedio, per le prestazioni di Assistenza Ospedaliera erogate nel mese di GIUGNO 2013, a titolo di acconto del 95% e salvo successivo conguaglio attivo o passivo, ai sensi dell'art. 16 del contratto n. 929 del 28.03.2011, come integrato dal contratto n. 1269 del 04.03.2013, **la somma di € 716.502,48** sull'importo della fattura ammontante a € 774.644,84, detratto dell'importo per le rettifiche sui controlli tecnico sanitari relativi al 1° bimestre 2013 come dal seguente prospetto (AUTORIZZ. ALLA SPESA N. 5 DEL 07.02.2013 – SUB n. 54 del 14.03.2013):

<b>n° e data fattura</b>	<b>Importo</b>	<b>Acconto 95% su prestazioni</b>	<b>Importo a pagamento</b>
<b>125 del 17.07.13</b>	<b>774.644,84</b>	<b>735.912,60</b>	<b>735.912,60</b>
<b>IMPORTO DA DETRARRE PER RETTIFICHE 1° BIMESTRE 2013</b>			<b>-19.410,12</b>
<b>TOTALE</b>			<b>716.502,48</b>

2) Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento;

3) DI provvedere successivamente alla liquidazione del 5% a saldo, non appena effettuati i controlli tecnico sanitari e comunque secondo quanto previsto dal contratto;

4) DI DARE ATTO che la somma di € 716.502,48 verrà imputata al Conto Economico codice 0502010101 "Acquisto di prestazioni erogate in regime di ricovero ordinario" ed al Centro di costo Q0101 "Assistenza ospedaliera convenzionata – Casa di Cura Madonna del Rimedio";

5) DI trasmettere copia della presente Determinazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

**Il Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa  
del Distretto di Oristano**

Dott.ssa Rosalba Muscas

Oristano, .07.2013

Il Funzionario Istruente  
Franco Atzori



---

**ASL 5 Oristano**

*Direttore U.O. Tecnico Amm.va*

*Distr. OR*

*Dr.ssa R. Muscas*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 30/07/2013 al 13/08/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Dr.ssa Antonina Daga**



---

**ASL 5 Oristano**

*Direttore U.O. Tecnico Amm.va*

*Distr. OR*

*Dr.ssa R. Muscas*