



Proposta determinazione n. 2236 del 12/07/2013

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

N. 2218 DEL 22/07/2013

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale. n. 186 del 9 ottobre 2008.

OGGETTO: dipendente matricola n. 140046 - concessione benefici previsti dall'art. 33, comma 3, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA l'istanza del dipendente matricola n. 140046 datata 4/07/2013, acquisita agli atti con prot. n. PG/2013/47384 del 4/07/13, tendente ad ottenere i benefici previsti dall'articolo 33 comma 3 della legge 05 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni per assistere il proprio padre portatore di handicap in situazione di gravità;

VISTO il verbale della competente Commissione Medica, reso in data 21/06/2010, attestante lo stato di persona con handicap in situazione di gravità del proprio padre del dipendente;

VISTE le dichiarazioni sostitutive di atto notorio prodotte dall'interessato ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, attestanti:

- che il portatore di handicap non è ricoverato a tempo pieno presso istituti;
- che l'assistenza al disabile viene prestata in via continuativa ed esclusiva;
- la dichiarazione sostitutiva a firma del disabile;

ACCERTATA la sussistenza di tutti i requisiti richiesti per la concessione dei permessi di cui trattasi;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07/08/2009;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa

1. di autorizzare il dipendente matricola n. 140046, a fruire dei permessi previsti dall'art. 33, comma 3, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni (tre giorni di permesso mensile), con decorrenza immediata;
2. di dare atto che i permessi saranno fruiti, in maniera continuativa o frazionata, in data da concordare con il Responsabile della struttura di assegnazione del dipendente;
3. di notificare la presente determinazione al dipendente richiedente ed al Direttore del Distretto Sanitario di Ales-Terralba;
4. di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali e al Collegio dei revisori.

Il Direttore del Servizio
Amministrazione del Personale
Dr. Luciano Oppo



Responsabile istruttoria
Marco Efsio Pisanu

A handwritten signature in black ink, appearing to be "M. Pisanu", written over the printed name.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

Il Responsabile del Servizio AA.GG.
Dr.ssa Antonina Daga