

**SERVIZIO PROVVEDITORATO  
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
n° 1273 del 26/04/2013**

PDTD-2013- 1304

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008

**OGGETTO:** Affidamento fornitura Mini doppler vascolare da destinare all'U.O. di Cardiologia -UTIC del P.O. "San Martino" di Oristano– Utilizzo fondi per la Prevenzione del rischio Cardiovascolare di cui alla D.G.R. 47/24 del 30/12/2010 - Progetto 2011-5 – C.I.G. Z6409434B3.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

**VISTO** l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

**VISTA** la deliberazione del D.G. n° 1146 del 14/11/2007 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia e successiva deliberazione del D.G. n° 411 del 12/03/2009 di adeguamento del suddetto regolamento, a seguito di giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n° 5/2007;

**VISTA** la nota datata 11/09/2012, del Direttore dell' U.O. di Cardiologia-UTIC del P.O. "San Martino" con la quale si chiede la fornitura di un mini doppler vascolare da acquistare con i fondi di cui al progetto AREAS 2011-5, inerente la "Prevenzione cardiovascolare aziendale", di cui alla D.G.R. 47/24 del 30/12/2010 (All. 1);

**RITENUTO** in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa presunta, di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 4.3 lettera a) del Regolamento per gli acquisti in economia;

**DATO ATTO** che con nota prot. n° 57980 del 11/09/2012 è stato chiesto preventivo di spesa alla Ditta ASE di Bologna, individuata dal richiedente quanto trattasi;

**PRESO ATTO** che ha presentato offerta la Ditta Prodifarm di Sassari in quanto rivenditore autorizzato per la Sardegna della linea Doppler della ASE, come si evince dalla dichiarazione allegata con il n° 2;

**VISTO** il preventivo di spesa n° 315MFmgt datato 11/10/2012, della Ditta Prodifarm di Sassari che si allega alla presente con il n° 3;

**PRESO ATTO** del parere di conformità dell'offerta, apposto dal richiedente in calce alla stessa;

**VISTO** il D.Lgs n° 163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

**VISTE** le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

### **DETERMINA**

1. Di affidare, a favore della Ditta Prodifarm di Sassari, la fornitura di un Mini doppler vascolare bidirezionale portatile originale HADECO BIDOP ES-100 V3 codice CD3235-40Q, al prezzo di euro 600,00 + I.V.A. 21% e di un Trasduttore clinico da 5 Mhz codice BT5M05S8C, al costo di Euro 350,00 + I.V.A. 21%, da destinare all'U.O. dotazione all'U.O. di Cardiologia -UTIC del P.O. "San Martino" di Oristano , per l'importo complessivo di Euro 950,00 + I.V.A. 21% , pari ad Euro 1.149,50 I.V.A. compresa;
2. Di autorizzare la spesa complessiva di Euro **1.149,50** da imputare al conto patrimoniale cod 0102020401 "Attrezzature sanitarie e scientifiche" del bilancio esercizio 2013 , al Centro di costo E0501 "Cardiologia P.O. S.Martino", con riferimento all'autorizzazione : (UAZ5\_ACQ-2013- 45 - 1 )- C.I.G. Z6409434B3;
3. Di far fronte alla spesa con i fondi di cui al progetto 2011-5, per la "Prevenzione cardiovascolare aziendale" ,di attuazione del Piano Regionale di Prevenzione 2010-2012, di cui alla D.G.R. 47/24 del 30/12/2010;
4. Di provvedere con successivo atto alla liquidazione delle relative fatture, a consegna e collaudo avvenuti;
5. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli appalti Pubblici, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Direttore dell'U.O. di Cardiologia del P.O. San Martino ;
6. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale , al Servizio Affari Generali ed al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

### **Il Direttore del Servizio Provveditorato**

D.ssa Maria Gesuina Demurtas

Referente Istruttoria: E.Faa

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 29/04/2013 al 13/05/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Dr.ssa Antonina Daga**