

**DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI ALES E TERRALBA****DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO****N° 1269 DEL 26/04/2013**

---

Proposta n. **PDTD/2013/ 1310** del **22/04/2013**

---

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgvo. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

**OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA SENSORI NEONATALI  
MONOPAZIENTE PER PULSOSSIMETRO PM-60. DITTA MEDAX.**  
(CIG Z13099C800)

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO****VISTA**

- la deliberazione del Commissario n. 1114 del 17/12/2010, con la quale si conferisce l'incarico quinquennale di Direttore della struttura complessa "Distretto Ales-Terralba" al Dirigente Medico dottor Figus Peppinetto;

**VISTA**

- la deliberazione del D.G. n°1146 del 14/11/2007 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia e successiva deliberazione D.G. n°411 del 12/03/2009 di adeguamento del suddetto Regolamento, a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007;

**ATTESO**

- che con nota prot. n. 4388536 del 11/04/2013 l'Ufficio Assistenza Protesica di Terralba, il cui originale si trova agli atti del procedimento, da intendersi come materialmente allegato alla presente, ha richiesto la fornitura di n.1 conf. (20 pz.) di Sensori neonatali monopaziente per Pulsossimetro PM-60, da destinarsi ad assistiti del Distretto Socio Sanitario di Ales-Terralba, aventi diritto;

**ATTESO**

- che il suddetto presidio rientra tra quelli previsti dalle LL.RR. N°39/91 e 34/96 e successive integrazioni;

**PRESO**

- atto che l'importo della spesa presunta per la fornitura di quanto in argomento è inferiore a €5.000,00;

**RITENUTO**

- che per la suddetta fornitura sussistono i presupposti di cui all'art. 4.3 lett. a) del

succitato regolamento;

**PREMESSO**

- che con determinazione n.569 del 30/12/2011 si è disposto l'affidamento, alla ditta Medax di Sassari, la fornitura di un Pulsossimetro PM-60 originale Mindray e dei relativi sensori;

**ATTESO**

- che, per le vie brevi, è stato chiesto, alla ditta Medax di Sassari, fornitrice del pulsossimetro, preventivo di spesa per la fornitura di quanto suindicato;

**VISTA**

- l'offerta prot. E18/04-GC del 18/04/2013 presentata dalla ditta Medax di Sassari;

**RITENUTO**

- pertanto di dover procedere all'affidamento alla ditta ditta Medax di Sassari di n.1 conf. (20 pz.) di Sensori neonatali monopaziente per Pulsossimetro PM-60, da destinare ad un assistito avente diritto;

**VISTO** il D. Lgs n°163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

**VISTE** le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007 e s.m.i.;

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di affidare alla ditta Medax di Sassari la fornitura di n.1 conf. (20 pz.) di Sensori neonatali monopaziente per Pulsossimetro PM-60 art.520N-30-64401, da destinare ad un assistito residente nell'ambito territoriale del Distretto Socio Sanitario di Ales-Terralba, per l'importo totale di €280,00 + I.V.A., pari ad €291,20 i.v.a. 4% compresa;
2. Di autorizzare la spesa di euro **€291,20** i.v.a. compresa sul conto economico 0502020501 "Assistenza protesica" del Bilancio esercizio 2013 (aut.**1**-sub. **66**) e al centro di costo S0403;
3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolare fattura;
4. di dare atto che l'avviso di post informazione l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda;
5. di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio AA.GG., al Servizio Bilancio e al Collegio Sindacale e al Direttore del Distretto di Ales in qualità di Direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art. 272, comma 5 del D.P.R. n.207/2010.

Ales

**Il Direttore del Distretto**

- Dottor Peppinetto Figus -

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 29/04/2013 al 13/05/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Dr.ssa Antonina Daga**