

Proposta n. 2013/ _____ del ____ / ____ / 2013

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

N. 1245

DEL 23/04/2013

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 186 del 9 ottobre 2008.

OGGETTO: Liquidazione compensi per prestazioni rese in attività libero professionale d'Azienda – progetto 41 prevenzione: Screening carcinoma della cervice uterina – Mese di marzo 2013.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con deliberazione n. 253 del 29 febbraio 2008, veniva approvato il progetto relativo allo screening del carcinoma della cervice uterina;

RICHIAMATE le convenzioni stipulate tra l'Azienda USL n. 5 di Oristano e i dipendenti dott. Di Naro Nunzio, dott. Luigi Olla e dott.ssa Giovannina Pulga per l'esercizio dell'attività libero professionale d'Azienda per prestazioni professionali rese nell'ambito del progetto dello screening screening del carcinoma della cervice uterina;

RICHIAMATE le certificazioni n. 4386761 e n. 4386770 del 10 aprile 2013, rese dal Responsabile del Centro Screening e relative all'attività in oggetto svolta nel mese di **marzo**, indicante il numero dei vetrini repertati, nonché, il numero delle ore rese oltre il normale orario di servizio nel periodo in oggetto da ciascun dipendente;

DATO ATTO che il Responsabile del Centro Screening, per la corretta organizzazione dell'attività del progetto è autorizzato all'utilizzo delle prestazioni lavorative extraoraria, delle ostetriche del Centro Screening, alle quali viene corrisposta una remunerazione pari a euro 30,00 per ora di lavoro;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione a favore dei dipendenti aventi diritto, delle somme come di seguito riportate, quale compenso dovuto per l'attività effettuata oltre il normale orario di lavoro:

| periodo | matricola | cognome nome | vetrini refertati | importo dovuto |
|--------------|-----------|------------------------|-------------------|----------------|
| marzo | 2102 | Puliga Giovannina | 0 | 000,00 |
| | 140740 | Di Naro Nunzio | 59 | 472,00 |
| | 141121 | Olla Luigi | 36 | 288,00 |
| | | | ore lavorate | importo dovuto |
| | 140179 | Podda Angela | 13,50 | 405,00 |
| | 1947 | Oggianu Marta Domenica | 17,50 | 525,00 |

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

DETERMINA

Per le motivazioni sopra espresse, che si intendono integralmente richiamate:

1) di liquidare ai dipendenti di seguito indicati la somma a fianco riportata quale compenso per le prestazioni rese in favore del progetto 41 prevenzione: Screening carcinoma della cervice uterina, rese in regime libero professionale d'Azienda:

| periodo | matricola | cognome nome | vetrini refertati | importo dovuto |
|---------|-----------|------------------------|-------------------|----------------|
| marzo | 2102 | Puliga Giovannina | 0 | 000,00 |
| | 140740 | Di Naro Nunzio | 59 | 472,00 |
| | 141121 | Olla Luigi | 36 | 288,00 |
| | | | ore lavorate | importo dovuto |
| | 140179 | Podda Angela | 13,50 | 405,00 |
| | 1947 | Oggianu Marta Domenica | 17,50 | 525,00 |

2) di dare atto che la spesa complessiva di euro 1.535,00 dovrà essere imputata come segue:

- per euro **760,00** sul conto 0509010105 "altri costi del personale della **dirigenza medica** ruolo sanitario" del piano dei Conti per l'esercizio finanziario 2013 e verrà imputato al Centro di costo: P0205 - Centro screening;
- per euro **930,00** sul conto 0509010305 "altri costi del personale del **comparto** - ruolo sanitario" del piano dei Conti per l'esercizio finanziario 2013 e verrà imputato al Centro di costo: P0205 - Centro screening.

3) di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio Affari generali, al Servizio Contabilità Bilancio, al Centro Screening ed al Servizio amministrazione del Personale per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

Il Direttore del Servizio
Amministrazione del Personale
Dr. Luciano Oppo

Responsabile dell'Istruttoria:
Dott.ssa Paola Viridis

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo pretorio di questa Azienda dal 23/04/2013 al 07/05/2013

Il Responsabile del Servizio AA.GG.
Dr.ssa Antonina Daga