

proposta n. 1262 del 17.04.2013

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEI PP.OO. DI BOSCA E GHILARZA**

N. 1202 del 19/04/2013

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

OGGETTO: Affidamento fornitura alla ditta Tipografia Bosa di Alessio Laurenza di Bosa di 1300 copie del "questionario sulla prevenzione delle patologie tiroidee" per il P.O. "A.G. Mastino" di Bosa.

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n°165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione del D.G. n. 28 del 02.01.2013 avente ad oggetto: "affidamento incarico temporaneo di coordinamento e direzione delle attività amministrative a supporto delle attività sanitarie del Distretto di Ghilarza - Bosa e dei Presidi ospedalieri "G.P. Delogu" di Ghilarza e "A.G.Mastino" di Bosa, al dirigente amministrativo dott. Giuseppe Melis";

Vista la nota n° 4255025 del 31.01.2013, con la quale il Direttore dei PP.OO. Aziendali delegava il Dott. Melis Giuseppe ad esercitare tutte le funzioni di governo, coordinamento e direzione del personale amministrativo assegnato ai PP.OO. di Ghilarza e Bosa;

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n° 1146 del 14.11.2007, e adeguato con successiva deliberazione n. 411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n° 5/2007;

Vista la DGR n° 47/24 del 30.12.2010 con la quale la Giunta Regionale ha approvato il Piano Regionale della Prevenzione (PRP) della Regione Sardegna per gli anni 2010-2012;

Vista la richiesta del Referente del progetto 2012-9 "Eziologia, monitoraggio e valutazione delle patologie tiroidee a partire dall'età pediatrica" riguardante la stampa a colori di n° 1300 copie del "Questionario sulla prevenzione delle patologie tiroidee";

Viste le richieste di preventivo Prot. n° 21169 del 10.04.2013 inviate alle seguenti ditte:

Tipografia Bosa di Alessio Laurenza di Bosa
D. & D. di Alessandro e Flavia Deriu SNC di Bosa

Accertato che la ditta D.& D. di Alessandro e Flavia Deriu SNC di Bosa ha presentato, insieme all'offerta di gara, l'istanza di partecipazione incompleta;

Esaminato il preventivo della Tipografia Bosa di Alessio Laurenza di Bosa, pervenuto entro la data fissata nella lettera di invito completo di tutta la documentazione richiesta, secondo il prospetto sotto riportato:

Codice	Prodotto	Quantità	Prezzo unitario IVA esclusa
92318	Questionario malattie tiroidee	1300	0,0953

Ritenuto, perciò, di affidare alla ditta Tipografia Bosa di Alessio Laurenza di Bosa la fornitura di cui sopra al prezzo complessivo di **Euro 123,89 IVA esclusa**;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Viste la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007;

Per quanto in premessa

D E T E R M I N A

1. di affidare, alla ditta Tipografia Bosa di Alessio Laurenza di Bosa, la fornitura di n° 1300 copie a colori del "Questionario sulla prevenzione delle patologie tiroidee" per l'importo complessivo di **Euro 123,89 IVA esclusa**;
2. di dare atto che la spesa complessiva di **Euro 149,91 IVA compresa** sarà imputata al conto 0501030401 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati" al Centro di costo E0401 "Medicina P.O. Mastino" del Bilancio 2013 (autorizzazione UAM n. 1 sub 17 del 2013) **CIG Z72098A7DB**;
3. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di accertamento della regolarità della fornitura e di presentazione di regolare fattura;
4. di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Generale dell'Azienda, al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG. per i relativi adempimenti di competenza.

Bosa lì _____

Il Responsabile delle Funzioni Amministrative
Dott. Giuseppe Melis

Il Funzionario Istruente _____

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 22/04/2013 al 06/05/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI - LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga

