

DETERMINAZIONE N° 892 DEL 22/03/2013

Adottata ai sensi dell'art.4 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09/10/2008.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 25/03/2013 al 08/04/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI - LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga

Oggetto: Cottimo fiduciario per l'affidamento del Servizio:
"Manutenzione e riparazione automezzi della A.S.L. n. 5, in dotazione presso il Distretto di Oristano - P. O. San Martino e Sede Legale"
Affidamento del Servizi all'Officina: Aritzu Service, via Bruxelles, Oristano, per la durata di anni 2. **CIG:48916583E1- UAML 2013 -1 , SUB. 28**

DIRETTORE DEL SERVIZIO

Richiamate:

- la Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008, con la quale sono state attribuite ai dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm.ii.;
- la Deliberazione D.G. n. 824 del 09.07.2008, con la quale si è provveduto a formalizzare l'istituzione della struttura complessa "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio" e nominare l'Ing. Giorgio Tuveri Direttore del Servizio.

Premesso che

- il contratto di manutenzione degli automezzi dell'ASL n. 5, in dotazione al Distretto di Oristano e al P.O. San Martino è scaduto, pertanto si è dovuto procedere all'indizione di una nuova gara;
- in data 28/01/2012, si è provveduto ai sensi dell'art. 125 comma 11 del Dlgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e del Regolamento per la gestione degli acquisti in economia D.G. n. 411 del 12/03/2009 a invitare tramite raccomandata a.r. n. 9 officine aventi la propria sede nell'hinterland di Oristano, a partecipare al cottimo fiduciario per l'affidamento del Servizio in Oggetto.
- l'aggiudicazione da effettuarsi con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa alla ditta che avesse ottenuto il punteggio più alto sulla base delle formule indicate nella lettera d'invito.

Dato atto che

il Direttore del Servizio Manutenzioni, in data 28/02/2013 come risulta dal verbale allegato sotto la lettera "A", per farne parte integrante e sostanziale, preso atto che solo cinque officine hanno aderito all'invito, presentando nei termini le offerte, ne riscontra la regolarità e procede ad assegnare i punteggi secondo le formule indicate nella lettera d'invito.

1)	Aritzu Service S.r.l. - Oristano -	punti	96,5
2)	Sabiu Alberto - Oristano -	punti	54,83
3)	Siddi Giuseppe - Oristano -	punti	94,77
4)	Cavi Service S.r.l. - Oristano	punti	65,02

5)	Fanari S.r.l. - Oristano	punti	68,77
----	--------------------------	-------	-------

Richiamati

dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs.163/06 e ss.mm.ii, il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, adeguato con la delibera D.G. n. 411 del 12/03/2009, la lettera d'invito e il capitolato tecnico d'appalto, nei quali sono contenute le disposizioni che regolano il presente affidamento.

Considerato che:

- l'offerta più vantaggiosa per l'amministrazione è risultata quella presentata dall'Officina Angioni Pietro, con sede in via Bruxelles, la quale ha totalizzato il punteggio più alto ovvero punti 96,50 e che la seconda classificata è l'officina Siddi Giuseppe - di Oristano con punti 94,77;
- che questo Ente ha proceduto ad effettuare ai sensi dell'art. 48 comma 2 e art. 113, comma 4 del D.Lgs 163/06, le verifiche sulle autocertificazioni rese dalle due Officine in sede di gara e che le stesse, con riferimento ad entrambe sono risultate veritiere.

Per quanto sopra:

dichiara l'officina Angioni, Pietro, con sede in via Bruxelles, aggiudicataria definitiva del Servizio di "Manutenzione e riparazione degli automezzi dell'ASL n. 5 di Oristano in dotazione al Distretto di Oristano e al P.O. San Martino" per la durata di anni 2, per un costo complessivo presunto annuo di € 20'000,00 annue I.V.A. esclusa.

Tutto ciò premesso con la presente

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che formano parte integrale e sostanziale del presente provvedimento, dispone di:

approvare:

- il verbale di gara del 21/02/2013, allegato alla presente lettera d'invito sotto la lettera "A", dal quale si desume che l'offerta più vantaggiosa è quella formulata dalla ditta Aritzu Service, con sede in via Bruxelles, ad Oristano, la quale in base alle formule indicate nella lettera d'invito, ha totalizzato il punteggio massimo 96,50;
- lo schema di contratto che si allega alla presente sotto la lettera "B".

aggiudicare e affidare definitivamente ai sensi e dell'art. 125 del D.Lgs.163/06 e ss.mm.ii., e del regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, adeguato con la delibera D.G. n. 411 del 12/03/2009, all'officina Aritzu Service S.r.l., con sede in via Bruxelles, ad Oristano il servizio di "Manutenzione degli automezzi della ASL n. 5, assegnati al Distretto di Oristano e al P.O. San Martino", per la durata di anni 2, per l'importo complessivo presunto annuo € 20'000,00, I.V.A. esclusa, pari a € 24'200,00, I.V.A. inclusa annue;

dare atto che la ditta s'impegna a eseguire il servizio in conformità alle prescrizioni del D.Lgs. 163/2006 e del capitolato che disciplina le modalità di esecuzione del servizio stesso;

autorizzare, la spesa complessiva presunta di € 18'150,03, I.V.A. inclusa, per il 2013, imputandola al codice 0507060101 (Manutenzione e riparazione automezzi), e C.d.C. R0101 (Distretto di Ghilarza - Bosa Competenze Comuni), che al momento della liquidazione delle fatture si provvederà a ripartire le spese nei centri di costo di competenza.

dare atto che:

- all'esercizio 2014, dovrà essere imputata al medesimo conto la somma di € 24'200,00 e mentre sull'esercizio 2015 € 6'050,01
- il Servizio Bilancio provvederà all'emissione dell'ordinativo di pagamento a favore della ditta Angioni Pietro, con sede in via Buonarroti ad Abbasanta, a seguito di presentazione di fattura e della liquidazione effettuata dal Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestio-

ne del Patrimonio, con le modalità di cui all'art. 16 del Regolamento di contabilità dell'Azienda approvato con delibera D.G. 1138 del 23/09/09 e ss.mm;

trasmettere copia del presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale.

DIRETTORE DEL SERVIZIO

(Ing. Giorgio Tuveri)

Dott.ssa R.C. _____