

proposta n. 927/2013 del 21.03.2013

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEI PP.OO. DI BOSA E GHILARZA**

N. 921 del 27/03/2013

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

OGGETTO: Affidamento fornitura, alla ditta FC Genetics Services di Quartu S'Elena, di n°100 coppie di piastre per adulti per defibrillatore multiparametrico portatile TEC 5531 K Nihon Kohden actibifasic cardilife per l'U.O. Medicina del P.O. "A.G. Mastino" di Bosa.

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n°165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione del D.G. n. 28 del 02.01.2013 avente ad oggetto: "affidamento incarico temporaneo di coordinamento e direzione delle attività amministrative a supporto delle attività sanitarie del Distretto di Ghilarza - Bosa e dei Presidi ospedalieri "G.P. Delogu" di Ghilarza e "A.G. Mastino" di Bosa, al dirigente amministrativo dott. Giuseppe Melis";

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n° 1146 del 14.11.2007, e adeguato con successiva deliberazione n. 411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n° 5/2007;

Vista la richiesta del Direttore dell' U.O. Medicina del P.O. "A.G. Mastino" di Bosa, prot. n° 4330513 del 11.03.2013, riguardante l'acquisto di n° 100 coppie di piastre per adulti per defibrillatore multiparametrico portatile TEC 5531 K Nihon Kohden actibifasic cardilife;

Vista la richiesta di preventivo, Prot. n° 19095 del 13.03.2013, inviata alla ditta FC Genetics Services di Quartu S'Elena, distributore esclusivo per la Sardegna della ditta Nihon Kohden;

Esaminato il preventivo della ditta citata, pervenuto entro la data fissata nella lettera di invito, completo di tutta la documentazione richiesta, pari a **Euro 32,00 IVA esclusa cadauna coppia di piastre**;

Vista la dichiarazione, in calce al preventivo, apposta dal Responsabile dell'U.O. Medicina, che attesta che il prodotto offerto è conforme alla richiesta;

Ritenuto, perciò, di affidare alla ditta FC Genetics Services la fornitura di n° 100 coppie di piastre per adulti per defibrillatore multiparametrico portatile TEC 5531 K Nihon Kohden actibifasic cardilife;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Viste la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007;

Per quanto in premessa

D E T E R M I N A

1. di affidare, alla ditta FC Genetics Services di Quartu S'Elena la fornitura di **n° 100 coppie di piastre per adulti per defibrillatore multiparametrico portatile TEC 5531 K Nihon Kohden actibifasic cardilife**, necessarie per l'U.O. Medicina del P.O. "A.G. Mastino" di Bosa, al prezzo complessivo di **Euro 3.200,00 IVA esclusa**;
2. di dare atto che la spesa complessiva di **Euro 3.872,00 IVA compresa** sarà imputata al conto 0501010801 "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario" sul Centro di costo E0401 "Medicina P.O. Mastino" (autorizzazione UAM n. 1 sub 12 del 2013) del Bilancio 2013 **CIG Z7A09361F2**;
3. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di accertamento della regolarità della fornitura e di presentazione di regolare fattura;
4. di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Generale dell'Azienda, al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG. per i relativi adempimenti di competenza.

Bosa lì _____

Il Responsabile delle Funzioni Amministrative
Dott. Giuseppe Melis

Il Funzionario Istruente _____

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 28/03/2013 al 11/04/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI - LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga