

proposta n. 441/2013 del 14.02.2013

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
DEI PP.OO. DI BOSCA E GHILARZA**

**N. 458 del 19/02/2013**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008*

**OGGETTO:** Liquidazione fatture per servizio pulizie ordinarie e prestazioni sussidiarie integrative e occasionali rese nel P.O. e nel Poliambulatorio di Bosa nel mese di Dicembre 2012 a seguito di aggiudicazione con deliberazione D.G. n. 1049 del 01.12.2006. Ditta La Pulitutto e la Cefil 2 SRL di Cagliari.

**Visto** l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n°165/2001 e ss.mm.ii.;

**Vista** la deliberazione del D.G. n. 28 del 02.01.2013 avente ad oggetto: "affidamento incarico temporaneo di coordinamento e direzione delle attività amministrative a supporto delle attività sanitarie del Distretto di Ghilarza - Bosa e dei Presidi ospedalieri "G.P. Delogu" di Ghilarza e "A.G.Mastino" di Bosa, al dirigente amministrativo dott. Giuseppe Melis";

**Richiamata** la deliberazione n° 1049 del 01.12.2006, con la quale si disponeva l'aggiudicazione della licitazione privata, con procedura ristretta accelerata, per l'appalto del servizio di pulizia dei PP.OO. ed extraospedalieri dell'Azienda Sanitaria N° 5 di Oristano con ditte aggiudicatarie diverse;

**Vista** la deliberazione del Direttore Generale n° 1040 del 30.11.2012, con la quale si disponeva la prosecuzione del servizio citato sino al 31.12.2012;

**Atteso** che la ditta La Pulitutto e La Cefil 2 SRL di Cagliari risulta aggiudicataria del servizio di pulizia dei locali del P.O. A.G. Mastino - lotto n° 7;

**Preso atto** che l'art. 8 "Prestazioni sussidiarie integrative occasionali" del capitolato speciale d'appalto prevede che, su richiesta dell'Azienda, tramite i propri organi direzionali preposti alle varie strutture, la ditta dovrà eseguire, avvalendosi di personale all'uopo qualificato ed in aggiunta al normale espletamento del servizio di pulizia dei locali, prestazioni sussidiarie integrative occasionali al costo orario di Euro 13,02 IVA esclusa;

**Viste** le fatture, relative al servizio espletato nel mese di Dicembre 2012 dalla ditta La Pulitutto e La Cefil 2 SRL di Cagliari, n° 355 del 31.12.2012 di € 5.372,18, riguardante le **prestazioni sussidiarie integrative e occasionali** e n° 359 del 31.12.2013 di € 18.005,03, **riguardante le pulizie ordinarie** eseguite nel P.O. e nel Poliambulatorio di Bosa;

Accertata l'attestazione di regolare esecuzione del servizio apposta in calce alle stesse;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della stessa per l'importo di Euro **23.377,21**;

Visto l'Atto Aziendale dell'Azienda, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.1.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n° 3/4 del 16.1.2008;

**Viste** la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007;

Per i motivi esposti in premessa;

## D E T E R M I N A

1. di liquidare, per l'importo di **Euro 23.377,21**, alla ditta La Pulitutto e La Cefil 2 SRL di Cagliari, le fatture n° 355 del 31.12.2012 di € 5.372,18 e n° 359 del 31.12.2013 di € 18.005,03, per i servizi, sopra specificati, resi nel P.O. "A.G. Mastino" di Bosa;
2. di dare atto che la spesa complessiva di **Euro 23.377,21** sarà imputata al conto 0506010103 "Pulizia" per Euro 16.907,40 al Centro di costo Z0104 "P.O. Mastino", per Euro 1.097,63 al Centro di costo R0101 "Distretto Ghilarza-Bosa", per Euro 2.930,28 al Centro di costo C0122 "Cucina P.O. Mastino" per Euro 1.220,95 al centro di costo E0401 "Medicina P.O. Mastino", per Euro 1.220,95 al centro di costo D0401 "Chirurgia P.O. Mastino" (autorizzazione UAZ5 n° 48 sub 6 del 2012) **CIG 13794359C3**;
3. Di trasmettere copia della presente deliberazione al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG., alla Direzione Ospedaliera Funzioni Amministrative P.O. di Bosa e al Collegio Sindacale, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

Bosa lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile delle Funzioni Amministrative  
Dott. Giuseppe Melis

\_\_\_\_\_

Il Funzionario Istruente \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 21/02/2013 al 07/03/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI - LEGALI  
Dr.ssa Antonina Daga

