ASLOristano

SERVIZIO PROPONENTE: PROVVEDITORATO

Allegati:

1. Allegato n°1 - Richieste della farmacia del P.O."S.Martino" di Oristano composto da n°13 fogli;
2. Allegato n°2 – Prospetto con elenco Ditte, prodotti e prezzi composto da n°5 fogli;

Il Referente dell'Istruttoria

Paola Gasparotto

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

ASLOristano

DELIBERAZIONE n° 94 del 25/01/2013

OGGETTO: **REGOLARIZZAZIONE *ACQUISTO MATERIALE PROTESICO OCCORRENTE ALL'U.O. DI ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA DEL P.O. "SAN MARTINO" DI ORISTANO. DITTE DIVERSE.***

PROPOSTA N°PDEL 2013-34 IN DATA 16/01/2013

Servizio: PROVVEDITORATO

IL REFERENTE DEL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO: Paola Gasparotto

IL DIRIGENTE: Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

IL DIRETTORE GENERALE

VISTE
le richieste prot. Nn° 489/2012, 509/2012, 510/2012, 511/2012, 512/2012, 514/2012, 518/2012, 523/2012 e 524/2012 della Farmacia del P.O. "San Martino" di Oristano, con le quali si chiede di provvedere alla regolarizzazione dell'acquisto urgente di materiale protesico occorrente alla U.O. di Ortopedia e Traumatologia, che si allegano alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale sotto il n°1);

PRESO ATTO
che il Direttore dell'U.O. di Ortopedia e Traumatologia ha presentato in allegato alle sopra indicate richieste le dichiarazioni di scelta per l'acquisto dei suddetto materiale, con la precisazione che ricorrono le condizioni di cui all'art. 57 , comma 2) lettera b) del D. Lgs 163/2006, e che sul mercato non ci sono altri prodotti ugualmente idonei allo scopo;

CONSIDERATO
che si è provveduto a richiedere preventivo di spesa per la fornitura in oggetto alle seguenti ditte: Nuvasive Italia srl e Smith & Nephew;

VISTE
le offerte presentate dalle sopra indicate Ditte che se pur non allegate fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO
di dover procedere all'acquisto del materiale protesico in oggetto, ai sensi dell'art.

57 comma 2) lettera b) del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, in favore delle Ditte indicate nel prospetto che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale sotto il n°2);

Per i motivi esposti in premessa;

VISTE le Leggi Regionali n°10/97,n°10/2006, n°5/2007;
VISTO il D. Lgs n°163 del 12/04/2006 e s.m.i.;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario

DELIBERA

1. di autorizzare la fornitura del materiale protesico occorrente all'U.O. di Ortopedia e Traumatologia dell'ASL n° 5 di Oristano in favore delle Ditte indicate nel prospetto allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale sotto il n°2);

2. di dare atto che la spesa complessiva di € 44.458,00 IVA compresa (UAZ5_ACQ n°1-Sub n° 528) è così suddivisa:
   - € 34.750,00 sul conto economico cod 0501010901 del Bilancio Esercizio 2012 "Acquisti di materiali protesici"
   - € 9.708,00 sul conto economico cod. 0501010801 del Bilancio Esercizio 2012 "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario"

3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolare fattura;

4. di trasmettere il presente atto al Servizio Affari Generali-Legali, al Servizio Contabilità e Bilancio al Servizio Provveditorato, alla Farmacia del P.O. "San Martino" in qualità di Direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art. 272, comma 5) del D.P.R. n. 207/2010 e per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

5. di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'affidamento è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr.Mariano MELONI

firma apposta

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
x Dr.ssa Maria Giovanna PORCU
Dott. Luciano Oppo
firma apposta

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.Orlando SCINTU
firma apposta

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 29/01/2013 al 12/02/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina DAGA
firma apposta