
U.O. FORMAZIONE CONTINUA**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE****N° 75 DEL 14/01/2013**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgvo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

**OGGETTO: Progetto formativo "Sistemi di gestione: progettazione, implementazione, verifica, miglioramento ed audit"
Liquidazione compensi relativi alla docenza e rimborsi
spese 2[^] edizione.**

IL RESPONSABILE DELL'U.O. FORMAZIONE CONTINUA

VISTA la deliberazione del D.G. n. 1455 del 25.09.2009 relativa all'affidamento dell'incarico alla Dott.ssa Marinella Ruggeri di direzione della struttura semplice dipartimentale di Formazione Continua;

PREMESSO

- che con deliberazione del Direttore Generale n. 907 del 05/10/2012, veniva approvato il Piano Aziendale della Formazione anno 2012;
- che nel suddetto Piano è prevista la realizzazione dell'evento formativo dal titolo "Sistemi di gestione: progettazione, implementazione, verifica, miglioramento ed audit" il cui avvio è stato autorizzato con deliberazione D.G. n. 504 del 14/06/2012;
- che questa U.O. Formazione Continua in collaborazione con il Dipartimento Territoriale di Prevenzione ha organizzato la realizzazione del corso di cui trattasi, provvedendo altresì all'accreditamento al Sistema Informatico Regionale (Sarecm);
- che la prima edizione del suddetto corso si è svolta regolarmente presso le aule della formazione del Presidio Ospedaliero San Martino nelle giornate del 28-29 giugno e 02-03 luglio 2012, con impegno orario di n.34 ore e 15 minuti con la partecipazione di n. 30 operatori e con un compenso orario pari a € 92,96 (tariffario I.S.S.);

PRESO ATTO

- che la Direzione Generale, con nota prot. n. 4003155 del 5 settembre 2012, che si allega alla presente sotto 1), ha ritenuto di estendere il percorso in oggetto a tutte le strutture afferenti ai diversi Dipartimenti e Distretti proponendo pertanto la realizzazione di un'ulteriore edizione del corso;
- che la seconda edizione si è svolta regolarmente presso le aule della formazione del Presidio Ospedaliero San Martino nelle giornate del 24-25-26-27 ottobre 2012;

RILEVATO

- che l'attività di docenza a stata affidata sempre al Dr. Menditto Antonio, primo ricercatore dell'Istituto Superiore di Sanità ed esperto in materia di Audit e sistemi di qualità, il quale ha svolto la propria attività con un impegno orario pari a tutta la durata del corso;

VISTO il seguente documento contabile presentato dal docente incaricato, relativo al compenso per l'attività didattica e al rimborso delle spese sostenute per la realizzazione del corso medesimo :

- **Attività di docenza e rimborso spese Dr. Antonio Menditto**
ricevuta fiscale n. 04/ASL OR del 03/11/2012 dell'importo complessivo di **€ 3.376,93** al lordo delle ritenute di legge;

DATO ATTO che l'importo complessivo delle spese relative alla docenza ammonta a **€ 3.647,55** così suddivise:

- € 3.376,93 per onorario docenze e rimborso spese Dr. Antonio Menditto
- € 270,62 quota IRAP sul compenso per la docenza (€ 3.183,88)

ACCERTATA la regolarità de suddetto documento contabile e ritenuto di dover procedere alla liquidazione dello stesso;

RILEVATO che l'importo di cui sopra andrà a gravare sul budget della Formazione Strategica anno 2012 progetto: 2012 – FORM STRATEGI QUOTA PER FORMAZIONE STRATEGICA;

VISTO il D. Lgs. n.163/2006;

VISTA la L.R. n.5 del 07/08/07;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1) di liquidare le spese sostenute per la docenza e rimborso spese del corso "Sistemi di gestione: progettazione, implementazione, verifica, miglioramento ed audit" che ammontano complessivamente a **€ 3.647,55** così ripartite:

- € 3.376,93 - **Dr. Antonio Menditto** – ricevuta n. 04/ASL OR del 03/11/2012
- € 270,62 - quota IRAP sul compenso per la docenza (€ 3.183,88)

2) di dare atto che la suddetta spesa sul budget della Formazione Strategica anno 2012 progetto: 2012 – FORM STRATEGI QUOTA PER FORMAZIONE STRATEGICA;

3) **di autorizzare** il Servizio Bilancio al pagamento di cui sopra facendo gravare la spesa sul codice di conto economico 0506030205 "Spese per corsi di formazione ed aggiornamento professionale" con imputazione al Centro di Costo - **Autorizzazione UAFOR n. 78/2012;**

4) di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio AA.GG., al Servizio Bilancio e al Collegio Sindacale per quanto di rispettiva competenza;

Oristano,

**Il Responsabile dell'U.O. Formazione
Continua**

Dott.ssa Marinella Ruggeri

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 21/01/2013 al 04/02/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga