

U.O. FORMAZIONE CONTINUA**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE****N° 73 DEL 14/01/2013**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgvo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

**OGGETTO: Corso di formazione "Nuovo procedimento di Prevenzione Incendi DPR 151 del 01.08.2011".-
Liquidazione compensi relativi alle docenze.**

IL RESPONSABILE DELL'U.O. FORMAZIONE CONTINUA

VISTA la deliberazione del D.G. n. 1455 del 25.09.2009 relativa all'affidamento dell'incarico alla Dott.ssa Marinella Ruggeri di direzione della struttura semplice dipartimentale di Formazione Continua;

PREMESSO

- che con deliberazione del Direttore Generale n. 907 del 05/10/2012, veniva approvato il Piano Aziendale della Formazione anno 2012;
- che nel suddetto Piano è prevista la realizzazione dell'evento formativo " Nuovo procedimento di Prevenzione Incendi DPR n. 151 del 01.08.2011" inserito nella programmazione del Dipartimento di Prevenzione e proposto dal Responsabile dello SPRESAL ;
- che questa U.O. Formazione Continua in collaborazione con lo SPRESAL ha organizzato la realizzazione del corso di cui trattasi, provvedendo altresì all'accreditamento al Sistema Informatico Regionale (Sarecm);
- che l'evento formativo di cui trattasi, da svolgersi in un'unica edizione, si è svolto regolarmente in data 18/04/2012 presso le aule della formazione del P.O. San Martino di Oristano, con un impegno orario di n. 8 ore e la partecipazione di n. 8 operatori del Servizio proponente;

RILEVATO

- che l'attività di docenza a stata affidata ai seguenti docenti esterni specializzati nel settore e risultanti dal programma del corso: Ing. Geremia Coppola, Primo Dirigente Comando VV.FF. Oristano e all'Ing. Fabio Sassu D.V.D del medesimo comando per i quali era stato concordato un compenso lordo di € 250,00 cad. per un totale complessivo lordo di € 500,00;

PRESO ATTO pertanto che l'importo complessivo delle spese sostenute relativamente alla docenza, come risulta dai seguenti documenti contabili presentati dagli stessi incaricati, ammontano complessivamente a **€ 542,50** così suddivise:

- € 250,00 per onorario docenza **Ing. Geremia Coppola** di cui alla ricevuta n. 1 del 07/05/2012;
- € 250,00 per onorario docenza **Ing. Fabio Sassu** di cui alla ricevuta n. 1 del 06/06/2012;
- € 42,50 quota IRAP sui compensi sopra citati

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione delle spese relative alla docenza di cui ai documenti contabili sopra indicati che ammontano complessivamente a **€ 542,50**;

DATO ATTO altresì che tutte le spese di docenza relative al corso in argomento andranno a gravare sul progetto : "2012 DIP PREVENZ 07 QUOTA FORMAZIONE SPECIFICA DIPARTIMENTO TERRITORIALE DI PREVENZIONE - ANNO 2012"

VISTO il D. Lgs. n.163/2006;

VISTA la L.R. n.5 del 07/08/07;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di **liquidare** le spese sostenute per la docenza relative al corso "Nuovo procedimento di Prevenzione Incendi DPR n. 151 del 01.08.2011" che ammontano complessivamente a **€ 542,50** così ripartite:
 - € 250,00 - **Ing. Geremia Coppola** - ricevuta n. 1 del 07/05/2012;
 - € 250,00 - **Ing. Fabio Sassu** - ricevuta n. 1 del 06/06/2012;
 - € 42,50 - quota IRAP sui compensi sopra citati;
2. **di dare atto** che l'importo di cui sopra andrà a gravare sul progetto "2012 DIP PREVENZ 07 QUOTA FORMAZIONE SPECIFICA DIPARTIMENTO TERRITORIALE DI PREVENZIONE - ANNO 2012" ;
4. **di autorizzare** il Servizio Bilancio all'emissione dell'ordinativo di pagamento sul codice di conto economico 0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale", autorizzazione di spesa **UAFOR n. 76/2012**, con l'attribuzione ai seguenti centri di costo: P0301.
5. **Di trasmettere** il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio AA.GG., al Servizio Bilancio e al Collegio Sindacale per quanto di rispettiva competenza;

Oristano,

**Il Responsabile dell'U.O. Formazione
Continua**

Dott.ssa Marinella Ruggeri

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 21/01/2013 al 04/02/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga