



proposta n. 42 del 09.01.2013

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE  
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

N. 63 DEL 11/01/2013

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale. n. 186 del 9 ottobre 2008.

Oggetto: dipendente Dr.ssa Serra Talia: termine del periodo di aspettativa concessa con deliberazione n. 103 del 05.05.2011.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che con deliberazione n. 103 del 05.05.2011, veniva concesso alla Dr.ssa Serra Talia, Dirigente Sanitario del profilo professionale Medici, disciplina di Medicina Generale, un periodo di aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 10, comma 8, lettera b) del contratto integrativo del C.C.N.L. 8 giugno 2000 per l'area della dirigenza medico-veterinaria, in quanto assunta in servizio presso l'Azienda Sanitaria Locale di Sassari con rapporto di lavoro a tempo determinato, con decorrenza 9 maggio 2011 e per tutta la durata del rapporto di lavoro a tempo determinato;

**VISTA** la comunicazione della stessa in relazione al termine del rapporto di lavoro a tempo determinato presso la ASL di Sassari in data 31.12.2012 (ultimo giorno di aspettativa);

**ACCERTATO** che la Dr.ssa Serra Talia ha ripreso regolarmente servizio presso questa Azienda in data 01.01.2013;

**PER** i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

DELIBERA

1. Di prendere atto:
  - che l'aspettativa concessa con deliberazione n. 103 del 05.05.2011 alla Dr.ssa Serra Talia, Dirigente Sanitario del profilo professionale Medici con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, disciplina di Medicina Generale, è terminata il 31 dicembre 2012.
  - che la Dr.ssa Serra Talia ha ripreso regolarmente servizio presso questa Azienda il 1 gennaio 2013.

2. Di trasmettere copia della presente determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio AA.GG. e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

Oristano li ,

Il Direttore del Servizio  
Amministrazione del Personale  
Dr. Luciano Oppo

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo pretorio di questa Azienda dal 17/01/2013 al 31/01/2013

Il Responsabile del Servizio AA.GG.  
Dr.ssa Antonina Daga

Pierangela.Ciulu