

DETERMINAZIONE N° 3624 DEL 24/12/2012

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 31/12/2012 al 09/01/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI - LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga

Adottata ai sensi dell'art.4 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09/10/2008.

OGGETTO: Interventi di manutenzione agli infissi del Distretto di Ghilarza
Affidamento dell'intervento alla ditta Serra Raffaele s.nc. - Via Mattei - Ghilarza
CIG : Z9807D8C89 - Aut. UAML 2012 - 1 sub. 198

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**Viste**

- la Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008, con la quale sono state attribuite ai dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm.ii.;
- la Deliberazione D.G. n. 824 del 09.07.2008, con la quale si è provveduto a formalizzare l'istituzione della struttura complessa "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio" e nominare l'Ing. Giorgio Tuveri Direttore del Servizio.

Richiamate le relazioni datate 22/11/2012 e 28/11/2012 a firma del Collaboratore Tecnico Aziendale, Geom. Gino Gabbrielli, che sebbene non allegate costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, nelle quale si evidenzia che diversi servizi ubicati nel distretto di Ghilarza hanno rimarcato l'esigenza di intervenire per ripristinare la normale funzionalità degli infissi installati in alcuni stabili, indicati nella relazione, al fine garantire la sicurezza negli stessi.

Constata

- l'urgenza di intervenire, si è proceduto a richiedere nelle vie brevi un preventivo alla ditta Serra Raffaele s.nc. - Via Mattei - Ghilarza, la quale ha sempre dimostrato efficienza e la professionalità nell'eseguire interventi analoghi.
- che la ditta si è resa disponibile ad effettuare gli interventi di manutenzione richiesti, per l'importo complessivo di € 1'015,00 per tutte le manutenzioni da effettuare presso il distretto di Ghilarza e il Poliambulatorio;

Accertata

la congruità degli importi richiesti, come da attestazione in atti del Collaboratore Tecnico Aziendale, Geom. Gino Gabbrielli.

Visto

l'art. 125, comma 6 del D.Lgs. 163/06, ed in particolare la lettera b) del medesimo comma, secondo cui possono essere eseguiti in economia i lavori di manutenzione di opere e impianti, nonché l'art. 125 comma 8, del D.Lgs. 163/06, secondo cui per i lavori di importo inferiore ai 40'000,00 euro è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento.

Preso atto

dell'urgenza di intervenire al fine dei servizi efficienti e a norma.

Ritenuto

di poter affidare l'esecuzione i lavori di manutenzione sopra descritti, e meglio precisati nella relazione, alla ditta Serra Raffaele s.nc. - Via Mattei - Ghilarza, per l'importo complessivo di € 1'015,00 I.V.A. esclusa.

Ritenuto di provvedere in merito

DETERMINA

Per quanto in premessa:

Di affidare, ai sensi dell'art. 125 commi 6 e 8 del D.Lgs. 163/06, alla ditta Serra Raffaele s.nc. - Via Mattei - Ghilarza, i Lavori di manutenzione degli infissi meglio precisati nella relazione, per complessivi € 1'015,00 I.V.A. esclusa.

Di autorizzare la complessiva spesa di € 1'015,00 I.V.A. esclusa, pari a € 1'228,15 I.V.A inclusa, imputandola al codice 0507070101 (Manutenzioni e riparazioni altro), del Piano dei Conti di Contabilità Generale da imputarsi ai seguenti Centri di Responsabilità:

- € 689,70 P0403 (Igiene Pubblica di Ghilarza);
- € 272,25 R0205 (Assistenza specialistica ambulatoriale diretta c.c.)
- € 266,20 P0303 (SPRESAL Distretto Ghilarza/Bosa);

Di Dare atto che il Servizio Bilancio provvederà all'emissione dell'ordinativo di pagamento in favore della ditta Serra Raffaele s.nc. - Via Mattei - Ghilarza, a seguito di presentazione di fattura e della liquidazione effettuata dal Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio, con le modalità di cui all'art. 16 del Regolamento di contabilità dell'Azienda approvato con delibera D.G. 1138 del 23/09/09 e ss.mm.

Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
(Ing. Giorgio Tuveri)