

SERVIZIO NUOVE OPERE E RISTRUTTURAZIONI**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO
N° 3595 DEL 19/12/2012**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

**OGGETTO: Affidamento e liquidazione fornitura di materiale tecnico vario indispensabile per la realizzazione di interventi manutenzione e ristrutturazioni nel P.O. San Martino. Ditta C.E.O. Srl di Oristano.
CIG: Z4107B3492**

Proposta n. del

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**Richiamate**

- l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D. Lgs n° 165/2001 e ss. mm. ii.;
- la Deliberazione D.G. n. 801 del 05.06.2009 con la quale si è proceduto all'affidamento, nell'ambito del Dipartimento Tecnico Logistico, dell'incarico di direzione della struttura complessa "Nuove Opere e Ristrutturazione" all'Ing. Marcello Serra;
- la deliberazione del Direttore Generale N° 1146 del 14/11/2007, con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia nonché, la successiva deliberazione del Direttore Generale n. 411 del 12/03/2009 di adeguamento del medesimo Regolamento a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007;

Considerato

che, come si evince dalla relazione protocollo n.4175414 in data 12/12/2012 predisposta dal Servizio Nuove Opere e Ristrutturazioni a firma del Per. Ind. Marco Spanu che si allegano al presente atto, sotto la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale, al fine di realizzare i numerosi lavori di manutenzione e ristrutturazione nel P.O. San Martino è stato necessario provvedere all'acquisto del materiale edile e idraulico elencato nel citato allegato A);

Valutato

i tempi brevissimi imposti per la realizzazione di detti lavori, si è provveduto a contattare per le vie brevi la Ditta C.E.O., con sede in Oristano, resasi immediatamente disponibile a fornire il materiale richiesto;

Vista la fattura n.2122 del 31/10/2012 emesse dalla Ditta C.E.O. a fronte del materiale fornito per un totale di € 855,60+ iva;

Preso atto

che la quantità degli articoli richiesti corrisponde a quelli forniti e riportati nel DDT, il cui importo è stato valutato congruo nella citata relazione di cui allegato A);

Ritenuto

dunque di dover autorizzare la fornitura del materiale cui in premessa alla Ditta C.E.O. S.r.l. e la liquidazione della fattura n.2122/1 del 31/10/2012 emesse dalla Ditta C.E.O. a fronte del

materiale fornito per un totale di € 855,60 iva compresa;

Visti

i D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e s.m.i e n° 163 del 12/04/2006 e s.m.i.;

Viste

le L.R. 10/2006 e n° 05/2007 nonché il Regolamento Aziendale;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

Di affidare alla Ditta C.E.O. la fornitura di tutto il materiale tecnico vario necessario per realizzare i numerosi lavori di manutenzione e ristrutturazione nel P.O. San Martino, per l'importo totale di € 855,60+iva;

Di autorizzare la liquidazione della fattura n.2122/1 del 31/10/2012 emesse della Ditta C.E.O. per un totale di € 1.035,28 iva compresa, con l'imputazione dell'importo sul Conto 0501030501 "Acquisto di materiale tecnico strumentale per le manutenzioni e riparazioni" e sul Centro di Costo Z0102 P.O. San Martino - competenze comuni Aut. Spesa 2012 UANOR 1 - SUB 223 ;

Di incaricare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a fronte di regolare fattura, previa verifica dell'esecuzione dell'intervento tecnico;

Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio AA.GG. e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

**Il Direttore del Servizio
Nuove Opere e Ristrutturazioni**
Ing. Marcello Serra

M.S.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 20/12/2012 al 29/12/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga