
SERVIZIO PROVVEDITORATO**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO****N° 2586 DEL 21/09/2012****Proposta . n°PDTD-2012-2789**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: ACQUISTO FARMACO D-PENICILLAMINA 150 MG CPS RIGIDE, OCCORRENTE ALL'ASL DI ORISTANO - DITTA:STABILIMENTO CHIMICO FARMACEUTICO MILITARE - CIG: Z51065D206

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**VISTO**

l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

VISTO

l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato";

VISTA

la deliberazione del D.G. n°1146 del 14/11/2007 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia e successiva deliberazione D.G. n° 411 del 12.03.2009 di adeguamento del suddetto Regolamento, a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007";

VISTA

la richiesta, prot. n° 4014562 del 12/09/2012, della Farmacia Territoriale del Distretto di Oristano avente per oggetto l'acquisto del farmaco unico D-Penicillamina 150 mg cps rigide 50 cps, indispensabile per garantire l'assistenza a pazienti di questa ASL, che si unisce alla

Determina del Direttore del Servizio

Provveditorato

N° _____ del _____

presente determinazione sotto il n° 1) per farne parte integrante e sostanziale;

PRESO

atto che l'importo della spesa presunta è inferiore a 20.000,00 euro;

CONSIDERATO

che i prodotti di cui trattasi non sono presenti nelle Convenzioni Consip e nel mercato elettronico;

RITENUTO

in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa presunta, di procedere ai sensi dell'art. 4.3 lett.a) del succitato Regolamento;

CONSIDERATO

che la nota AIFA dell' 08/082012 comunica che il prodotto suddetto è fornito dallo Stabilimento Chimico Farmaceutico Militare e il relativo prezzo a confezione di 50 capsule da 150 mg. è di € 15,18 allegato n°2) alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO

di affidare la fornitura del farmaco unico D-Penicillamina 150 mg cps rigide 50 cps in favore dello Stabilimento Chimico Farmaceutico Militare per un importo complessivo di €1.518,00+IVA;

VISTO il D. Lgs n°163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

VISTE le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1.** di autorizzare la fornitura, in favore dello Stabilimento Chimico Farmaceutico Militare, di n°100 confezioni da 50 cps rigide del farmaco unico D-Penicillamina 150mg (anagr.az. 1118) al prezzo a confezione di € 15,18 iva/esc. per un totale di € 1.518,00 iva/esc.
- 2.** Di autorizzare la spesa complessiva di € 1.669,80 IVA compresa sul conto economico cod 0501010101 "acquisti di prodotti farmaceutici" del Bilancio Esercizio 2012 (aut. UAZ5_ACQ n°1 sub. 408).
- 3.** Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolare fattura.

4. Di trasmettere il presente atto al Servizio Affari Generali-Legali, al Servizio Contabilità e Bilancio e alla Farmacia Territoriale del Distretto di Oristano in qualità di Direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art. 272, comma 5) del D.P.R. n°207/2010 e per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.
5. di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di acquisto è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

Oristano li 14/09/2012

Il Direttore del Servizio Provveditorato

Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

Il Funzionario Istruente
P.Gasparotto

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 27/09/2012 al 06/10/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI
GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

*Determina del Direttore del Servizio
Provveditorato
N° _____ del _____*