
Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano

Proposta n. 2822 del 17.09.2012

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO****N° 2561 DEL 20/09/2012 .**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

**OGGETTO: Fornitura urgente di batterie originali per defibrillatori Nihon
Kodhden TEC 5531 dalla ditta Medical Line Instruments -
CIG ZB9065E53B**

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO**

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. n.1146 del 14.11.2007 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione D.G. n.411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n.5/2007;

Vista la Deliberazione del Commissario n° 876 del 28/09/2010 inerente affidamento al Dr. Marco Biagini dell'incarico temporaneo di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa di supporto alle attività sanitarie del Presidio Ospedaliero di Oristano"

Vista la nota Prot. 4007345 in data 7.8.2012 del S.S.D. Ingegneria Clinica, inerente la necessità di acquisire le batterie originali specifiche per i defibrillatori aziendali di marca Nihon Kodhden (NKB-301V) ;

Preso atto della urgenza rappresentata , nonché che ricorrono le condizioni di cui all'art.57 comma b) del D.Lgs 163/2006 , motivo per cui il preventivo è stato prodotto dal fornitore del defibrillatore;

Visto il preventivo di spesa prodotto dalla ditta Medical Line Instruments , che offre le batterie di cui trattasi al costo di € 230,00 + IVA cad;

Accertata la necessità di provvedere con ogni consentita urgenza alla fornitura di n°28 batterie per i defibrillatori per l'emergenza in uso presso i diversi presidi ospedalieri e territoriali della ASL N°5, per la spesa quantificata in € 6.440,00 + IVA;

Ritenuto dover provvedere alla fornitura dei ricambi originali di cui trattasi con ogni consentita urgenza, al fine di evitare eventuale disservizio nell'assistenza sanitaria dei diversi presidi ospedalieri e territoriali di questa Azienda;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Vista la L.R. N° 10/2006 e lo statuto dell'Azienda;

DETERMINA

Per le motivazioni espone in premessa:

1. **Di affidare** alla ditta Medical Line Instruments la fornitura urgente di n°28 batterie per i defibrillatori Nihon Kohden TEC 5531 al costo unitario di € 230,00 + IVA e complessivamente per € 6,440,00 + IVA;
2. **Di dare atto** che l'importo complessivo di € 7.792,40 IVA compresa sarà imputato sul conto economico 0501030601 "Acquisti di altri materiali non sanitari" - AUT. 1 /2012 Sub 90 - con ripartizione di tale spesa su ciascun centro di costo interessato;
3. **Di autorizzare** il servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita -**CIG ZB9065E53B**
4. **Di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano lì

Il Responsabile delle Funzioni
Amministrative del P.O. San Martino
Dottor Marco Biagini

Il Funzionario/Responsabile Procedimento Istruente: Sig. Firinu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal 26/09/2012 al 05/10/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga