

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SARDEGNA  
AZIENDA USL N° 5 - ORISTANO**

**DISTRETTO SANITARIO DI ORISTANO**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO**

N° 2519 del 17/09/2012

*Adottata ai sensi dell'Art.4 del D. Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n°186 del 09/10/2008*

**OGGETTO:** Liquidazione contributi spese di viaggio e di soggiorno a favore di diversi beneficiari per prestazioni, relative all'anno **2012**, fruite fuori dal territorio regionale, L.R. N°26 del 23/07/1991.

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ORISTANO**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'Asl n°5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.lgs n°165/2001 e s.m.i.

**VISTO** l'atto deliberativo del Commissario n°1113 del 17/12/2010 con il quale è stato nominato

Dr Antonio Delabona Direttore del Distretto di Oristano;

**VISTA** la Legge Regionale del 23/07/1991 N° 26 in materia di assistenza sanitaria nel territorio nazionale ed all'estero e le successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTE** le relative autorizzazioni alla spesa emesse dall'Azienda USL n° 5, a favore di diversi beneficiari come analiticamente descritto nell'allegato "A" che si unisce alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VERIFICATO** che le prestazioni sanitarie sono state realmente fruite come da certificazione sanitaria agli atti del fascicolo d'ufficio;

**ATTESTATA** la regolarità della documentazione che si allega in originale;

**DETERMINA**

**Per le motivazioni esposte in premessa:**

di liquidare la somma di **2.091,29** euro sul codice di Conto Economico n° 05010101 Anno 2012 a favore di diversi beneficiari partitamente specificati nell'allegato "A";

Centro di costo Q0101- rimborsi spese di viaggio e soggiorno per assistenza specialistica Extra/Regione;

Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di rimborso spese per visite specialistiche Leg. Reg. 26/91

Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO  
DI ORISTANO**

*Dr. Antonio Delabona*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo Pretorio di questa Azienda dal 19/09/2012 al 28/09/2012

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Antonina Daga**



Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Antonina Daga**



Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Antonina Daga**



Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Antonina Daga**





Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Antonina Daga**



Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Antonina Daga**