

SERVIZIO PROVVEDITORATO**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO****N° 2465 del 11/09/2012****PDTD 2012 -**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Fornitura dispositivi monouso occorrenti all'U.O.C. Ostetrica e Ginecologia PP.OO. Oristano-Bosa-Ghilarza: affidamento alla ditta Sandro Carta.

CIG: Z2306457E9

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con la quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.;

VISTA la deliberazione del Commissario n° 737 del 29/07/2010 con la quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

VISTA la deliberazione del D.G. N° 1146 del 14/11/2007, con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia e la successiva Deliberazione D.G. n. 411 del 12/03/2009 di adeguamento del medesimo Regolamento a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007;

VISTA la nota del Servizio Farmacia del P.O. Mastino di Bosa prot. 46237 del 10/07/2012, con la quale viene trasmessa la richiesta del Direttore dell'U.O.C. Ostetrica e Ginecologia dei PP.OO. Oristano-Ghilarza-Bosa, allegate alla presente sotto il n. 1) per farne parte integrante e sostanziale, relative all'acquisto dei dispositivi sottoelencati:

voce	Codice areas	Quantità N.	descrizione
1	91702	50	Sacche di aspirazione fluidi 2 lt
2	88506	30	Curette rigide curve per isterosuzione n. 10
3	88507	20	Curette rigide curve per isterosuzione n. 8

DATO ATTO che l'importo della spesa presunta è inferiore a 5.000 euro;

RITENUTO in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa presunta, di procedere ai sensi dell'art. 4.3, lett. b), del succitato regolamento;

DATO ATTO che con nota prot. n. 49921(MRS) del 19/07/2012 è stato chiesto preventivo di spesa alle ditte: Alfamed s.r.l., Sanifarm s.r.l., Te.mo.sa. s.r.l., P.Hartmann s.p.a. e ditta Carta Sandro;

DATO ATTO che entro il termine indicato nella lettera di invito (01/08/2012) è pervenuta solo l'offerta della ditta Sandro Carta, acquisita al protocollo in data 02/08/2012 al n. 51079 e allegata alla presente sotto il n. 2);

VISTO il parere di conformità espresso mediante annotazione sull'offerta della ditta Sandro Carta (già allegata sotto il n. 2), trasmesso con nota n. 55722 del 30/08/2012, allegata sotto il n. 3);

RITENUTO di affidare alla ditta Sandro Carta, la fornitura di quanto richiesto dal Servizio Farmacia del P.O. Mastino di Bosa, per la spesa complessiva di € 256,50, IVA esclusa;

VISTO il D. Lgs n°163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

VISTE le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di autorizzare la fornitura dalla ditta Sandro Carta dei sottoelencati dispositivi monouso per IVG richiesti dal Direttore U.O.C. Ostetricia e Ginecologia:

V o c e	Codice areas	Codice ditta	quantità N.	descrizione	Prezzo unitario	Prezzo complessivo
1	91702	35000	50	Sacche di aspirazione fluidi 2 lt	2,97	148,50
2	88506	0150/10-BC	30	Curette rigide curve per isterosuzione n. 10	2,16	64,80
3	88507	0150/8-BC	20	Curette rigide curve per isterosuzione n. 8	2,16	43,20

per la spesa presunta di € 265,50, IVA esclusa;

2. Di autorizzare la spesa complessiva di **€ 310,37** - IVA compresa - sul conto economico 0501010801 "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario" a valere sul Bilancio di esercizio 2012 (**autorizzazione di spesa n. 1/2012 - sub. 401**) e sul Centro di Costo che verrà individuato dal Servizio Farmacia all'atto dell'effettivo utilizzo;
3. **Di autorizzare** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolare fattura;
4. **Di trasmettere** copia della presente Determinazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio, alla Direzione Generale, al Direttore del Servizio Farmacia del P.O. Mastino di Bosa in qualità di Direttore

dell'esecuzione ai sensi dell'art. 272, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010;

5. **Di dare atto** che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

Oristano, li

Il Direttore del Servizio Provveditorato

D.ssa Maria Gesuina Demurtas

Il Collaboratore Istruttore

Maria Rosa Setzu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 14/09/2012 al 23/09/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga