

---

**SERVIZIO PROVVEDITORATO**  
**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**  
**N° 2461 DEL 11/09/2012**

*PDTD-2012-2689*

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO: Fornitura stampante Zebra GK420TT per lo screening mammografico destinata al Centro screening *Finanziamenti di cui al progetto regionale "screening mammografico" -CIG Z57063E57C***

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

**VISTO** l'atto deliberativo del Commissario n° 737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

**VISTA** la deliberazione del D.G. n°1146 del 14/11/2007 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia e la deliberazione n. 411 del 12.03.09 di adeguamento del regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi;

**VISTA** la richiesta del Centro screening, avente ad oggetto la fornitura di n. 5 stampanti Zebra per lo screening mammografico che si allega in copia alla presente agli effetti formali e sostanziali All.1);

**Dato atto** che il modello richiesto TLP2844Z è uscito fuori produzione ed il modello sostitutivo cod. **GK420TT**, ha necessità di essere settato sui modelli e configurazioni già in essere, per cui come indicato dal responsabile del Centro Screening è opportuno acquisire un solo pezzo per poter effettuare le dovute prove come da nota allegata con il n.2;

**RITENUTO** in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa presunta, di procedere ai sensi dell'art. 4.3 lettera a) del succitato regolamento;

**ATTESO** che è stato individuato sul mercato elettronico della PA il prodotto fornibile in un solo pezzo dalla società BLU3 – Roma, che conferma con la nota allegata con il n.3 al presente atto che il modello sostitutivo sarà fornito

allo stesso prezzo.

**VISTA** la scheda del prodotto nella quale è riportato il costo, codici e dati tecnici del prodotto, allegato 4,

**RITENUTO** di dover affidare la fornitura alla società BLU3 - Roma per un importo complessivo di € 326,69 IVA/C;

**VISTO** il D. Lgs n°163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

**VISTE** le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di autorizzare la fornitura, dalla Ditta BLU3 di Roma, di n. 1 stampante Zebra cod. **GK420TT** destinata allo screening mammografico Centro Screening di Oristano per l'importo complessivo di € 326,69 IVA/C;
2. Di autorizzare la spesa di € 326,69 IVA/C sul conto patrimoniale cod 0102010701 "macchine d'ufficio elettroniche" sul centro di costo P0205 -Centro Screening- Aut.UAZ5\_ACQ-2012-85;
3. Di far fronte alla spesa con i fondi di cui al Progetto Regionale "Screening mammografico", approvato con Deliberazione D.G. N° 253 del 29/02/2008-(rif. Progetto 40 - AREAS);
4. Di provvedere con successivo atto alla liquidazione della relativa fattura;
5. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Direttore del Centro Screening di Oristano.
6. Di dare atto che l'avviso di post informazione di cui all'art.331, punto 3 del DPR 207/2010, si intende assolto con la pubblicazione del presente atto sul sito della Azienda Sanitaria;
7. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali per quanto di rispettiva competenza;

Oristano li \_\_\_\_\_

Il Direttore del Servizio Provveditorato  
Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

M.F.Bianchi \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 14/09/2012 al 23/09/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Dr.ssa Antonina Daga**