
DISTRETTO DI ORISTANO**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA****N°1960 DEL 17.07.2012**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Liquidazione delle competenze per le prestazioni di specialistica ambulatoriale esterna, branca di Radiologia, erogate dallo Studio del Dott. Francesco Fiorini nel mese di MAGGIO 2012.

IL RESPONSABILE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'Atto Aziendale, successivamente modificata dalla deliberazione D.G. n. 781 del 28.05.2009;

VISTO l'atto deliberativo D.G. N° 797 del 05.06.2009 con il quale è stata nominata la Dott.ssa Rosalba Muscas Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa del Distretto di Oristano”;

VISTA la L.R. n° 10 del 21.07.2006;

VISTO il Nomenclatore Tariffario Regionale delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n° 19/6 del 28.04.1998 revisionato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 34/9 del 11.09.07 con decorrenza dal 1° ottobre 2007;

VISTO il contratto per l'erogazione di prestazioni sanitarie di Radiologia stipulato da questa Azienda ASL con la struttura sanitaria privata "Studio Radiologico del Dott. Francesco Fiorini", registrato al n. 1041 del 29.11.2011 con validità dal 01.01.2011 al 31.12.2012;

VISTA la fattura n. 11 del 11.06.12, registrata al Bilancio con il n. 10778 del 20.06.12, dell'importo di € 24.935,20 relativa alle competenze dovute per le prestazioni erogate nel mese di Maggio 2012, allegato A);

VERIFICATO che nella fattura è stato applicato lo sconto del 2%, previsto dalla finanziaria 2007 (Legge 296/06 art. 1, comma 796.- lett. o) e dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 30/36 del 02.08.07 e n. 34/9 del 11.09.07 della RAS;

DATO ATTO:

- che il Servizio Informativo Aziendale, come da prospetto presente nel software "Gestione Flussi", allegato B), in data 28.06.2012 ha comunicato la validazione sui controlli del File C prodotto dalla Struttura;
- che l'Ufficio "Monitoraggio e Controllo sull'attività delle strutture private" ha ultimato i controlli tecnico-sanitari relativi al mese di Maggio 2012 comunicando, con nota prot. n. 3924638 del 09.07.2012 allegato C), la presenza di rilievi;

ASL 5 Oristano

Responsabile U.O. Tecnico Amm.va

Distretto OR

Dr.ssa Rosalba Muscas

- con nota prot. n. 46286 del 10.07.2012, allegato D), è stata richiesta alla Struttura l'emissione della nota di credito pari a € 14,42 per le rettifiche sui rilievi inerenti il mese di Maggio 2012;
- che l'importo fatturato per il mese di Maggio 2012 ha superato di € 6.893,81 il 1/12 del tetto netto di spesa previsto dal contratto per il 2012;
- che gli allegati sotto le lett. A), B), C) e D) verranno trasmessi al Servizio Bilancio per i dovuti atti di competenza;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. DI LIQUIDARE al Dott. Francesco Fiorini l'importo di **€ 17.777,89**, relativo alle prestazioni di specialistica ambulatoriale - branca di radiologia - erogate nel mese di **MAGGIO 2012**, al netto dell'importo per il superamento del 1/12 previsto dal contratto, dell'importo per le rettifiche sui controlli tecnico sanitari e dei contributi ENPAM a suo carico, come da prospetto sotto riportato (AUTORIZZAZIONE DI SPESA N. 22 DEL 26.03.2012 – SUB. N. 4 DEL 10.07.2012):

n° e data fattura	Importo	Importo da detr. Per sup. 1/12	Importo da detr. per rettif.	Imponibile	Enpam carico Asl	Enpam carico conv.	Importo a pagam.
11 del 11.06.12	24.935,20	-6.893,81	-14,42	12.453,76	1.245,38	-249,08	17.777,89

2. DI DARE ATTO che la somma di € 19.023,27 verrà imputata al Conto Economico codice 0502020608 "Acquisto di prestazioni di assistenza specialistica - altro" ed al Centro di costo Q0208;
3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento;
4. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

**Il Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa
del Distretto di Oristano**
Dott.ssa Rosalba Muscas

Oristano, .07.2012

Il Funzionario Istruente
Franco Atzori

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 25/07/2012 al 03/08/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI
GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga