

---

**DISTRETTO SOCIO SANITARIO GHILARZA-BOSA****PROPOSTA N.                      DEL****DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
DEL DISTRETTO GHILARZA-BOSA  
N.1938                      DEL 13/07/2012**

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 186 del 9 ottobre 2008.

**OGGETTO: Liquidazione competenze struttura privata convenzionata Centro Fisioterapico Forum Traiani s.r.l. di Fordongianus per prestazioni specialistiche di fisiochinesiterapia erogate nel mese di gennaio 2012.**

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

Vista la L.R. N°10/1997;

Vista la L.R. N°10/2006 e lo Statuto dell'Azienda;

Visti gli atti deliberativi nn.37/05/12/00 e 71/22.12.00, mediante i quali vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n.5 di Oristano le funzioni previste dall'art.3 del D.Lgvo n.29/93, così come modificato da D.Lgvo n.80/98

Visto l'atto deliberativo del C.S. n° 1115 del 17.12.2010, con il quale si affida l'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa Distretto Ghilrza-Bosa al Dirigente Medico Dr.ssa Camboni Angela;

Vista la nota prot. n. 3619535 del 27.02.2012, con la quale il Direttore del Distretto delega ad esercitare tutte le funzioni di governo, coordinamento e direzione del personale amministrativo assegnato al Distretto di Ghilarza - Bosa il Dirigente Amministrativo Dr. Marco Biagini;

Premesso che in data 17.11.2011 tra l'ASL n. 5 di Oristano e la Struttura Sanitaria Centro Fisioterapico FORUM TRAIANI srl con sede in Fordongianus, è stato stipulato, per il periodo 01.01.2011/31.12.2012, il contratto per l'acquisizione di prestazioni sanitarie di fisiochinesiterapia;

Dato atto che l'art. 15 del predetto contratto, dispone di procedere alla liquidazione delle relative fatture in misura del 100% se l'importo relativo non supera il tetto di spesa medio mensile determinato in € 5.647,27, oppure di procedere alla corresponsione dell'importo di detto tetto;

Vista la fattura n. 50 del 31.01.2012 di € 6.835,32, presentata dalla suddetta struttura per prestazioni specialistiche di fisiochinesiterapia erogate nel mese di gennaio c.a. (All.1);

Atteso che in attuazione delle disposizioni di cui al contratto sopra indicato e nelle more dell'espletamento del controllo di competenza dell'Ufficio Controlli Sanitari, si provvede con la presente determinazione alla liquidazione dell'importo di € 5.647,27 corrispondente a 1/12 del tetto di spesa annuale, con riserva di operare il recupero di somme che eventualmente dovessero risultare non dovute, al momento del completamento da parte dell'Ufficio sopraddetto, dei relativi controlli;

## **D E T E R M I N A**

### **per i motivi esposti in premessa**

- Di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento a favore della struttura sanitaria CentroFisioterapico FORUM TRAIANI s.r.l. di Fordongianus della somma di **€ 5.647,27 (cinquemilaseicentoquarantasette/27)**, relativa alla fattura n. 50 del 31.01.2012 di € 6.835,32 a fronte delle prestazioni erogate nel mese di gennaio c.a.;
- Di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento sul codice di conto economico n. 0502020601 "Acquisto di prestazioni di assistenza specialistica – Branche a visita" al Centro di Costo n. R0211 "Assistenza Specialistica Ambulatoriale Convenzionata Distr. Ghilarza-Bosa" - aut. UODGB n. 1 – sub - 2012;
- Di trasmettere copia della presente determinazione alla Direzione Generale, ai Responsabili dei Servizi Bilancio e AA.GG., nonché al Collegio Sindacale, ciascuno per la parte di propria competenza.

**Ghilarza li,**

**IL RESPONSABILE AMM.VO  
Dr. Marco Biagini**

**Istruttore pratica  
M.G. Medde**

---

ASL 5 Oristano

*Dirigente Amm.vo  
Dr. Marco Biagini*

Via Matteotti, 27  
09174 Ghilarza  
Tel0785/560325 Fax0785/560300  
[www.asloristano.it](http://www.asloristano.it)

 ASL Oristano

**Pag. 2 di 3**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 24/07/2012 al 02/08/2012

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**  
***Dr.ssa Antonina Daga***