

---

**SERVIZIO PROVVEDITORATO  
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
N° 1890 DEL 10/07/2012**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO: ACQUISTO URGENTE ARREDI OCCORRENTI ALLA DIREZIONE GENERALE E ALL'U.O. DI ENDOSCOPIA DEL P.O. SAN MARTINO DI ORISTANO. DITTA FIMAT DI SETTIMO TORINESE CIG ZAA05A5DE6  
DITTA INDUSTRIE GUIDO MALVESTIO DI VILLANOVA CIG ZD705A5E43**

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.;

**VISTO** l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

**VISTA** la deliberazione del D.G. n°1146 del 14/11/2007 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia ai sensi del D. Lgs.vo n. 163/2006;

**VISTA** la deliberazione del D.G. N°411 del 12.03.09 avente per oggetto "Adeguamento del Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi", approvato con deliberazione D.G. n. 1146 del 14.11.2007, a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007;

**VISTE** le richieste presentate dal Direttore Amm.vo Aziendale e dal Direttore dell'U.O. di Endoscopia del P.O. S. Martino di Oristano, rispettivamente, per l'acquisto urgente di poltrone direzionali su slitta per la sala riunioni in uso alla Direzione Generale e di n. 2 poltrone relax per l'U.O. Di Endoscopia;(Allegati 1 e 2);

**RITENUTO**, in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa presunta, di procedere ai sensi dell'art. 4.3, lettera a) del regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi sopraccitato;

**ATTESO** che si è provveduto a richiedere preventivo di spesa alle ditte Fimat di Settimo Torinese relativamente alle poltrone direzionali su slitta e Industrie Guido Malvestio di Villanova relativamente alle poltrone relax, in quanto rivenditori specializzati nel settore degli arredi da acquistare;

**VISTI** i preventivi presentati dalle suddette ditte;

**VISTO** l'art.125, punto 11 del D. Lgs n°163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

**VISTE** le Leggi Regionali n° 10/97 e n° 10/2006;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di affidare, alle ditte Fimat di Settimo Torinese e Industrie Guido Malvestio di Villanova, la fornitura differenziata di arredi come sotto riportato, occorrenti alla Direzione Generale e all'U.O. di Endoscopia del P.O. S. Martino di Oristano, per un importo complessivo di € 2.954,20 IVA 21% esclusa:

**DITTA FIMAT DI SETTIMO TORINESE (€ 1.376,00 IVA ESCLUSA) ZAA05A5DE6**

- n. 10 poltrone direzionali su slitta – codice TE331 – al prezzo di € 128,80 cad. IVA esclusa, + € 88,00 per spese di spedizione - per un totale complessivo di € 1.376,00 IVA esclusa

**DITTA INDUSTRIE GUIDO MALVESTIO DI VILLANOVA - (€ 1.578,20 IVA ESCLUSA) ZD705A5E43**

- n. 2 poltrone relax Art. 364810 - al prezzo di € 789,10 cad. IVA esclusa - per un totale di € 1.578,20 IVA esclusa
2. Di autorizzare la spesa complessiva di euro 3.574,59 IVA compresa da imputarsi sul conto patrimoniale n. 0102020501 "Mobili e arredi", suddivisa nei centri di costo A0101 "Direzione Generale cc" per l'importo di € 1.664,96 e D0501 "Endoscopia Digestiva P.O. S. Martino" per l'importo di € 1.909,63 - **aut. n. 8 – sub 26 del 06.07.2012;**
  3. di provvedere con successivo atto alla liquidazione delle relative fatture a consegna e montaggio avvenuti;
  4. Di nominare, in qualità di Direttore dell'esecuzione, ai sensi di quanto prescritto dall'art. 119 del D.lgs n° 163 e ss.mm.ii e del DPR 207.2010 art. 272 comma 5, i Direttori dei Servizi richiedenti;
  5. di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

**Oristano, li**

**Il Direttore del Servizio Provveditorato  
Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas**

Istruttoria pratica  
M.G. Medde

