SERVIZIO PROVVEDITORATO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO ACQUISTI IN ECONOMIA

N. 1726 DEL 27/06/2012
PDTD-2012-1938

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008.

OGGETTO:	Affidamento fornitura di n.100 Registri chiamate del Punto di Continuità Assistenziale per il Distretto di Oristano, alla Ditta Tipografia Bussu di Ottana. CIG: Z070570623.

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO
ACQUISTI IN ECONOMIA

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n. 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n. 737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 842 del 20/12/2011, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Coordinamento degli Acquisti in Economia" alla D.ssa Fabiola Murgia;

VISTA la deliberazione del D.G. n. 1146 del 14/11/2007 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia e la successiva deliberazione del D.G. n. 411 del 12/03/2009 di adeguamento del regolamento di cui sopra a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007;

VISTA la nota, prot. 36768 del 29/05/2012, che si allega in copia alla presente agli effetti formali e sostanziali All. 1), del Direttore dell'U.O. Tecnico – Amministrativa a supporto delle attività socio – sanitarie del Distretto di Oristano, avente ad oggetto la richiesta di fornitura di n. 100 Registri chiamate per i Punti di Continuità Assistenziale per gli ambulatori di Guardia Medica dell'Azienda;

CONSIDERATO che i prodotti di cui trattasi non sono presenti nelle Convenzioni Consip e nel mercato elettronico;

DATO atto che l'importo della spesa presunta di quanto richiesto è inferiore a € 5.000;

ATTESO che, con note prot. n. 40228, 40231 e 40232 del 13/06/2012, è stato richiesto un preventivo di spesa alle Ditte:

1) Tipografia Bussu di Ottana;

2) Tipografia Oristanese di Oristano;
3) Tipografia Ghilarzese di Ghilarza;

CONSIDERATO che, entro il termine stabilito, sono pervenuti tutti i tre preventivi richiesti e che l'offerta più bassa è stata quella della Tipografia Bussu;

VISTA l'offerta della ditta Tipografia Bussu, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale sotto il numero 2), che per la fornitura di n. 100 Registri chiamate per i Punti di Continuità Assistenziale, pratica il prezzo unitario più basso, pari a € 28,00 + IVA per un totale di € 2.800,00 + IVA;

RITENUTO di poter affidare alla ditta Tipografia Bussu la fornitura di n. 100 Registri chiamate per i Punti di Continuità Assistenziale per un importo complessivo di € 3.388,00 IVA/C;

VISTO l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 del 08/01/2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16/01/2008;

VISTO il D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 ed il relativo Regolamento di esecuzione DPR 207/2010 e loro ss.mm.ii.;

VISTE le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di affidare, alla ditta Tipografia Bussu di Ottana, la fornitura di n. 100 Registri chiamate per i Punti di Continuità Assistenziale dell'Azienda Sanitaria n. 5 di Oristano, per l'importo di € 2.800,00 + Iva al 21%.

2. Di dare atto che la spesa di € 3.388,00 Iva compresa sarà imputata sul conto 0501030401 "Supporti Informatici, Cancelleria e Stampati" del Bilancio di esercizio 2012 e ai seguenti CdC (Aut. UAZ5_ACQ/UAZ5 n. 1 sub 328):
   a) Per € 1185,80 al CdC Q0204 "Continuità Assistenziale Distretto di Oristano"
   b) Per € 1185,80 al CdC S0204 "Continuità Assistenziale Distretto di Ales"
   c) Per € 1016,40 al CdC R0204 "Continuità Assistenziale Distretto di Ghilarza".

3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento dietro presentazione di fattura da parte della Ditta e previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.

4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, DPR 207/2010, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Responsabile dell'U.O. Tecnico–Amministrativa a supporto delle attività socio – sanitarie del Distretto di Oristano.

5. Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

6. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

Oristano, li 21/06/2012

Il Responsabile della Struttura
Coordinamento Acquisti in Economia
Dr.ssa Fabiola Murgia

_____

Istruente: Pietro Carta
Dr. Paolo Sanna

****

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 28/06/2012 al 07/07/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga