

**U.O. FORMAZIONE CONTINUA****DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE****N° 1652 DEL 19/06/2012**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgvo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO: Partecipazione della dipendente Zuin E. al Convegno "Merita valutare il merito? Presentazione Progetto ASL 5 Oristano Call for Paper – La sfida al cambiamento – Convegno Ru&San 2012" in programma a Bologna il 17 maggio 2012.**

**Liquidazione fatture alla Ditta Alerica Viaggi S.r.l.**

**IL RESPONSABILE DELL'U.O. FORMAZIONE CONTINUA**

**VISTA** la deliberazione del D.G. n. 1455 del 25.09.2009 relativa all'affidamento dell'incarico alla Dott.ssa Marinella Ruggeri di direzione della struttura semplice dipartimentale di Formazione Continua;

**RICHIAMATA** la nota del Direttore Generale prot. n. 3770142 del 15/05/2012 con la quale la dipendente Eliana Zuin è stata autorizzata a partecipare, in regime di aggiornamento obbligatorio al Convegno "Merita valutare il merito? Presentazione Progetto ASL 5 Oristano Call for Paper – La sfida al cambiamento – Convegno Ru&San 2012" in programma a Bologna il 17 maggio 2012, organizzato dallo IEN – Istituto Europeo di Neurosistemica - EXPOSANITA';

**VISTA** la nota prot. n. 32278 del 14/05/2012 con la quale è stata affidata alla Ditta Alerica Viaggi, con sede in Oristano Via De Castro n. 59/61 la fornitura dei biglietti aereo e della sistemazione alberghiera;

**DATO ATTO** altresì che le note succitate si trovano agli atti del procedimento e sono da intendersi come materialmente allegate in copia alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTI** i seguenti documenti contabili emessi dalla Ditta Alerica Viaggi a fronte dei servizi richiesti:

- fattura n. 58/T7 dell'importo di € 71,00 emessa in data 16/05/2012;
  - fattura n. 100/02 dell'importo di € 27,30 emessa in data 15/05/2012;
  - estratto conto n. 120 dell'importo di € 285,55 emesso in data 15/05/2012,
- per un importo complessivo pari a **€ 383,85**;

**VISTA** la dichiarazione del legale rappresentante della Ditta Alerica Viaggi relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari resa ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010 – **CIG n. Z9504EB2A2**;

**ACCERTATA** la regolarità dei suddetti documenti contabili e ritenuto di dover procedere alla liquidazione degli stessi;

**RILEVATO** che la suddetta spesa andrà a gravare sul budget della Formazione Strategica dell'anno 2012 progetto: 2012 – FORM STRATEGI QUOTA PER FORMAZIONE STRATEGICA;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. **di liquidare** alla Ditta Alerica Viaggi con sede in Oristano Via De Castro n. 59/61, il corrispettivo complessivo di **€ 383,85** così come risulta dai seguenti documenti contabili:
  - fattura n. 58/T7 dell'importo di € 71,00 emessa in data 16/05/2012;
  - fattura n. 100/02 dell'importo di € 27,30 emessa in data 15/05/2012;
  - estratto conto n. 120 dell'importo di € 285,55 emesso in data 15/05/2012,
2. **di dare atto** che l'importo di cui sopra andrà a gravare sul budget della Formazione Strategica dell'anno 2012 progetto: 2012 – FORM STRATEGI QUOTA PER FORMAZIONE STRATEGICA;
3. **di autorizzare** il Servizio Bilancio all'emissione dell'ordinativo di pagamento sul codice di conto economico 0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" con imputazione al Centro di Costo 5AA1DD04 Formazione Continua – **Autorizzazione UAFOR n. 27/2012** ;
4. **di trasmettere** il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio AA.GG., al Servizio Bilancio e al Collegio Sindacale per quanto di rispettiva competenza;

Oristano,

**Il Responsabile dell'U.O. Formazione**

**Continua**

Dott.ssa Marinella Ruggeri

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 22/06/2012 al 01/07/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Dott.ssa Antonina Daga**