



## SERVIZIO NUOVE OPERE E RISTRUTTURAZIONI

### DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO

### N° 1596 DEL 13/06/2012

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

**OGGETTO: Lavori di realizzazione box accettazione ticket Laboratorio Analisi del P.O. San Martino di Oristano.**

**Affidamento Lavori Ditta Bellan di Stefano Bellan con sede in San Quirico.**

**CIG ZEC04FE089**

---

Proposta n. 1561 del 18/05/2012

---

### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

#### Richiamate

- l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D. Lgs n° 165/2001 e ss. mm. ii.;
- la Deliberazione D.G. n. 801 del 05.06.2009 con la quale si è proceduto all'affidamento, nell'ambito del Dipartimento Tecnico Logistico, dell'incarico di direzione della struttura complessa "Nuove Opere e Ristrutturazione" all'Ing. Marcello Serra;
- la deliberazione del Direttore Generale N° 1146 del 14/11/2007, con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia nonché, la successiva deliberazione del Direttore Generale n. 411 del 12/03/2009 di adeguamento del medesimo Regolamento a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007;

#### Considerato

che bisogna allestire con estrema urgenza un locale destinato all'accettazione e ticket per l'U.O. Di Laboratorio di Analisi, è stato effettuato il sopralluogo presso l'atrio del Laboratorio di Analisi al fine di individuare il sito idoneo per la realizzazione di tale locale sotto forma di box;

#### Ritenuto

- dunque, data la tipologia dei lavori da eseguire e in previsione dell'importo di spesa, di poter procedere ai sensi dell'art. 4.3. lettera b) del citato regolamento, richiedendo specifico preventivo di spesa ad una ditta specializzata nel settore;
- di poter individuare quali ditta idonea all'esecuzione dei lavori in oggetto in quanto immediatamente disponibile ad eseguire il suddetto intervento in base all' art. 3 del D.M. 37/98.

#### Individuati

tutti i lavori necessari al fine di poter procedere alla realizzazione del box: dettagliatamente descritti nella relazione del 11/05/2012, allegata al presente atto alla lettera A) come parte integrante e sostanziale;

#### Dato atto

che con nota prot. 28425/2012 in data 26/04/2012 si è proceduto a richiedere specifico

preventivo di spesa per la fornitura e posa in opera del locale box ticket accettazione del Laboratorio di Analisi del P.O. San Martino;

**Visto**

il preventivo di spesa Prot. ASL 31296 del 10.05.2012, che si allega al presente atto, sotto la lettera B) per farne parte integrante e sostanziale, con il quale la ditta Bellan, chiede quale corrispettivo per la fornitura e posa in opera del locale box ticket accettazione del Laboratorio di Analisi del P.O. San Martino, la somma di € 3.497,00+ IVA;

**Ritenuto**

dunque di poter procedere all'affidamento della suddetta fornitura e posa in opera d'opera alla ditta Bellan, resasi prontamente disponibile per la somma di €3.497,00+ IVA ritenuta congrua;

**Visti**

i D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e s.m.i e n° 163 del 12/04/2006 e s.m.i.;

**Viste**

le L.R. 10/2006 e n° 05/2007 nonché il Regolamento Aziendale;

**DETERMINA**

Per le motivazioni esposte in premessa:

**Di affidare** alla ditta Bellan, la fornitura e la posa in opera del locale box ticket accettazione del Laboratorio di Analisi del P.O. San Martino per la somma di € 3.497,00+ IVA;

**Di far fronte** alla spesa di € 4.231,37 iva compresa, con l'imputazione al conto "0507010103" manutenzione e riparazione immobili, impianti e pertinenze a richiesta e sul Centro di Costo G0201 Laboratorio Analisi Competenze comuni, autoriz. UANOR 2012 n.1/ sub 84;

**Di incaricare** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a fronte di regolare fattura, previa verifica dell'esecuzione dell'intervento tecnico;

**Di trasmettere** il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale, ciascuno per la parte di propria competenza.

**Il Direttore del Servizio  
Nuove Opere e Ristrutturazioni**  
Ing. Marcello Serra

M.S.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 19/06/2012 al 28/06/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Dr.ssa Antonina Daga**